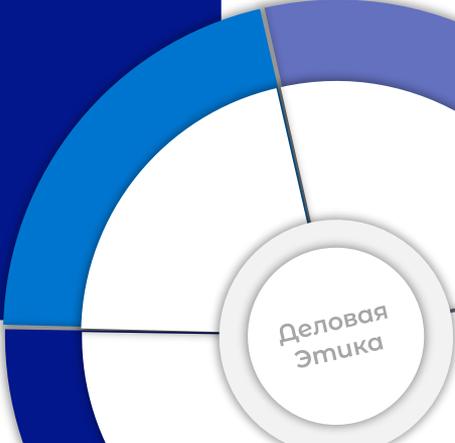


Кодекс принципов ведения бизнеса

Арнест ЮниРусь



Деловая
Этика

Оглавление

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса
Исполнение и соблюдение Кодекса
Юридические консультации
Ответственное управление рисками
Ответственная инновационная деятельность
Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов
Противодействие коррупции
Подарки и гостеприимство
Надлежащее документирование, учет и отчетность
Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность
Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации
Информация конкурентов
Персональные данные и конфиденциальность
Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг
Ответственное деловое партнерство
Честная конкуренция
Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса
Исполнение и соблюдение Кодекса
Юридические консультации
Ответственное управление рисками
Ответственная инновационная деятельность
Безопасность и качество продукции

Защита информации

Защита информации
Информация конкурентов
Персональные данные и конфиденциальность
Использование информационных технологий

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов
Противодействие коррупции
Подарки и гостеприимство
Надлежащее документирование, учет и отчетность
Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг
Ответственное деловое партнерство
Честная конкуренция
Контакты с государственными органами, регулирующими органами и неправительственными организациями (НПО)
Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность
Уважение, достоинство и справедливое отношение

Глоссарий

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Кодекс принципов ведения бизнеса и 22 Политики Кодекса



Обращение руководства

Дорогие коллеги,

Представляю вам наш основополагающий документ - Кодекс принципов ведения бизнеса.

За многолетнюю историю деятельности наша компания приобрела репутацию передового производителя, ответственного работодателя, надежного делового партнера и постоянного участника различных общественных инициатив. Наша репутация является ценным активом, и мы предпринимаем все возможные усилия для ее защиты. Основопологающей частью поддержания нашей репутации являются стандарты в области деловой этики и ответственного ведения бизнеса.

Мы живем в эпоху постоянных изменений, и очевидно, что требования и правила, установленные законами, могут не охватывать все сферы жизни и развития общества. Современные вызовы, обусловленные культурным, правовым и техническим развитием, требуют высокого уровня гибкости и адаптивности. Наш Кодекс является простым изложением правил, которые необходимо использовать в рамках принятия решений и реализации новых задач, например, по управлению кибербезопасностью, защитой данных и использованию технологий искусственного интеллекта.

Наши ценности - Честность, Уважение, Ответственность и Первопроходчество - обеспечивают основу нашей деятельности, а Кодекс определяет стандарты поведения, которые помогают нам на практике продемонстрировать нашу приверженность честной и открытой деятельности, уважению прав человека, ответственности за общество. Я уверена, что, следуя этим стандартам, мы сможем и дальше успешно оперировать на рынке и достигать амбициозных целей.

Наш Кодекс охватывает различные аспекты нашей деятельности и является консолидированным сводом системы стандартов, обязательств и запретов. Действие этих стандартов распространяется на всех сотрудников нашей компании. Кроме того, Кодекс публикуется в открытом доступе для того, чтобы наши покупатели, клиенты и партнеры могли знать, на каких основах мы ведем деятельность.

Мы ожидаем, что все сотрудники разделяют стандарты Кодекса, следуют нашим ценностям и принимают ответственность за реализацию нашей миссии – «Создаем больше чем просто продукты и несем добро в каждый дом».

Приглашаю вас ознакомиться с нашим Кодексом и внести свой вклад в развитие и поддержку практик этичного и ответственного бизнеса.

Елена Тябутова
Генеральный директор



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Наши ценности

Честность

Уважение

Ответственность

Инновационность

Кодекс принципов ведения бизнеса

Наш Кодекс принципов ведения бизнеса

представляет собой простое этическое заявление о том, как мы должны работать.

Он доступен для ознакомления всем, и мы ожидаем, что все наши партнеры разделяют эти стандарты и устанавливают для себя столь же высокие принципы

Политики Кодекса

Наши **Политики Кодекса** определяют принципы этического поведения, которые все мы должны демонстрировать, работая в компании.

Политики Кодекса являются обязательными к исполнению. Они предназначены для внутреннего использования, однако мы публикуем их также для общего доступа, чтобы поддерживать прозрачность нашей компании

Кодекс принципов ведения бизнеса

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Введение

Мы верим в рост ответственности и устойчивого развития бизнеса.

Наш Кодекс принципов ведения бизнеса определяет стандарты поведения для всех наших сотрудников. Он систематизирует наши ценности, четко определяя, что от нас ожидается.

Соблюдая наш Кодекс, мы будем воплощать в жизнь наши ценности и цели, каждый день, во всем, что мы делаем.



Стандарт поведения

Мы осуществляем свою деятельность честно, добросовестно и открыто, уважаем права человека и интересы своих сотрудников.

Мы также уважаем законные интересы лиц, с которыми поддерживаем взаимоотношения.

И мы обеспечиваем прозрачность всех наших операций, чтобы заинтересованные стороны доверяли тому, что мы делаем.

Соблюдение закона

Компании и сотрудники Арнест ЮниРусь должны соблюдать законы и другие применимые стандарты стран, в которых мы работаем.

Сотрудники

Арнест ЮниРусь считает своей обязанностью формирование рабочей среды, которая способствует разнообразию, вовлеченности, непрерывному обучению и равным возможностям, в том числе для людей с инвалидностью. Мы верим в культуру взаимного доверия, уважения прав человека и отсутствия дискриминации.

Мы поддерживаем физическое и психологическое благополучие наших сотрудников, создавая безопасные условия труда.

Выбор, найм и продвижение сотрудников мы осуществляем исключительно на основе их профессиональной квалификации и способностей, необходимых для выполнения работы. Мы предоставляем сотрудникам полный пакет вознаграждений, который соответствует минимальным законным стандартам или превышает их, а также соответствует отраслевым стандартам.

Мы ни в какой форме не используем принудительный труд и детский труд.

Мы уважаем достоинство личности, а также право сотрудников на свободу объединений и коллективные договоры.

Мы поддерживаем надлежащие связи с сотрудниками посредством корпоративных каналов информирования и консультаций

Мы обеспечиваем прозрачные, справедливые и конфиденциальные каналы, посредством которых сотрудники могут задавать волнующие их вопросы. Мы не будем принимать ответные меры в отношении лиц или сотрудников, сообщающих о нарушениях или злоупотреблениях.

Потребители

Арнест ЮниРусь считает своей обязанностью поставлять товары и услуги, безопасные при использовании их по назначению. Маркировка, реклама товаров и услуг, а также предоставление информации о них, осуществляется точно и надлежащим образом.

Корпоративное управление

Арнест ЮниРусь осуществляет свою деятельность в соответствии с лучшими практиками и принципами корпоративного управления.

Деловые партнеры

Арнест ЮниРусь стремится устанавливать взаимовыгодные отношения со своими поставщиками, клиентами и деловыми партнерами. В своих деловых отношениях, мы ожидаем от своих партнеров соблюдения деловых принципов, соответствующих нашим собственным деловым принципам. Это означает соблюдение нашей политики в отношении третьих сторон и обязательство работать с нами для устранения проблем, которые негативно влияют на общество и планету.

Мы выбираем партнеров, которые разделяют наше стремление соблюдать все применимые стандарты и повышать качество жизни своих сотрудников, а также обеспечивают надлежащее соблюдение всех законодательных требований, в том числе в трудовых отношениях.



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Соответствие – Мониторинг – Отчетность

Соблюдение этих принципов является залогом нашего делового успеха. Правление отвечает за обеспечение применения и исполнения этих принципов во всех компаниях Арнест ЮниРусь.

Генеральный директор компании отвечает за внедрение этих принципов при поддержке членов Комитета по Деловой этике.

Ежедневные обязанности делегируются всем старшим руководителям подразделений и функций. Они отвечают за внедрение этих принципов при поддержке Комитета по Деловой Этике и Руководителя направления по соблюдению деловой этики.

Соблюдение принципов подтверждается и проверяется на периодической основе. Анализ соблюдения принципов осуществляется Комитетом по Деловой Этике Арнест ЮниРусь при поддержке Комитета по аудиту.

Необходимо сообщать о любых нарушениях Кодекса. Правление не критикует руководство ни за какую утрату деловых возможностей, если она возникла в результате соблюдения настоящих принципов, а также других обязательных политик. Принятая надлежащие меры, благодаря которым сотрудники могут сообщать о нарушениях конфиденциальности, и никакой сотрудник не будет подвергнут преследованию вследствие такого сообщения.

Вовлеченность в общество

Арнест ЮниРусь стремится придерживаться принципов корпоративной социальной ответственности и, будучи неотъемлемой частью общества, исполнять свои обязанности перед обществом и сообществами, в которых мы работаем.

Инновационная деятельность

В своей научной инновационной деятельности, направленной на удовлетворение потребительских требований, мы учитываем вопросы, вызывающие озабоченность наших потребителей, а также всего общества в целом. В своей работе мы исходим из достоверных научных знаний, применяем строгие стандарты безопасности продукции.

Конкуренция

Арнест ЮниРусь верит в сильную, но честную конкуренцию и поддерживает разработку соответствующего антимонопольного законодательства. Компании, а также сотрудники Арнест ЮниРусь осуществляют свою деятельность в соответствии с принципами честной конкуренции и всеми применимыми законодательными нормами.

Устойчивое развитие

Арнест ЮниРусь стремится непрерывно совершенствовать управление своим воздействием на окружающую среду, а также стремится, в качестве своей долгосрочной цели, к ведению бизнеса в соответствии с принципами устойчивого развития. В сотрудничестве с другими лицами Арнест ЮниРусь содействует охране окружающей среды, улучшению понимания экологических проблем, а также распространению практик в области социальной ответственности и корпоративного управления.

Общественная деятельность

Мы поддерживаем стремление компаний Арнест ЮниРусь к продвижению и отстаиванию своих законных деловых интересов.

Арнест ЮниРусь непосредственно, а также через такие органы, как торговые ассоциации, сотрудничает с государственными и другими организациями в деле разработки предлагаемых законодательных и других нормативных актов, способных затрагивать законные деловые интересы.

Конфликты интересов

Мы ожидаем от всех сотрудников, а также от других лиц, проводящих работы для Арнест ЮниРусь, что они будут избегать личной деятельности и финансовых интересов, способных вступить в конфликт с их обязанностями перед компанией.

Сотрудникам запрещено злоупотреблять своим служебным положением в целях получения преимуществ для себя или других лиц.

Взятничество и коррупция

Арнест ЮниРусь не предоставляет и не принимает, прямо или косвенно, взятки, а также другие неподобающие преимущества для получения деловых или финансовых преимуществ. Ни один сотрудник не имеет права предлагать, предоставлять или получать какие бы то ни было подарки и выплаты, которые являются взятками или могут восприниматься в этом качестве.

Любое требование или предложение взятки необходимо немедленно отклонить и проинформировать об этом руководителей.

Бухгалтерская учетная документация и подтверждающие документы Арнест ЮниРусь должны точно описывать и отражать природу соответствующих сделок. Не допускается создание или сопровождение никаких счетов, фондов или активов, информация о которых не раскрывается, или которые не учитываются.

Персональные данные

Арнест ЮниРусь обеспечивает ответственное, этическое и добросовестное использование данных.

Мы собираем и используем данные в соответствии с нашими ценностями, применимым законодательством и уважая конфиденциальность

Примечание

В данном Кодексе выражения «Арнест ЮниРусь» и «компания Арнест ЮниРусь» используются для обозначения группы компаний Арнест ЮниРусь, Правление означает совет старших менеджеров Арнест ЮниРусь.

Исполнение и соблюдение Кодекса



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Претворщение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Для нашей компании, ориентированной на достижение поставленных целей, наши ценности — основа нашего успеха. Они необходимы для достижения миссии — **создавать больше чем просто продукты и нести добро в каждый дом.**

Исполнение Кодекса означает реализацию наших ценностей в жизнь и постоянное подтверждение нашего обязательства поступать правильно, создавая ценность, основанную на ценностях. Наши потребители и заказчики верят в то, что мы ведем бизнес честно. Это один из наших самых больших активов, и для поддержания нашей репутации мы ориентируемся на высочайшие стандарты поведения.

Кодекс принципов ведения бизнеса («Кодекс») Арнест ЮниРусь и политики, которые его поддерживают («Политики Кодекса») устанавливают стандарты, соблюдать которые обязаны все наши сотрудники. Кроме того, Арнест ЮниРусь требует от своих деловых партнеров и их сотрудников соблюдения деловых принципов, которые согласуются с нашими собственными принципами.

Эти требования и ожидания оговорены в Политике ответственного партнера компании Арнест ЮниРусь, которые представляют собой основу нашей программы по соблюдению требований при осуществлении взаимоотношений с третьими лицами.

Нарушение Кодекса или Политик Кодекса может иметь самые серьезные последствия для Арнест ЮниРусь и причастных физических лиц. Нарушение, связанное с незаконным поведением, может означать, помимо прочего, значительные штрафы для Арнест ЮниРусь, риски уголовного преследования для физических лиц и существенный урон для нашей репутации.

Настоящая Политика Кодекса поясняет, как обеспечить исполнение и соблюдение Кодекса и всех Политик Кодекса всеми нашими сотрудниками, а также другими лицами, которые работают с Арнест ЮниРусь. Она подтверждает обязательство каждого сообщать о фактических или предполагаемых нарушениях и устанавливает порядок действий в соответствующих ситуациях. Арнест ЮниРусь очень серьезно относится к любому несоблюдению Кодекса и Политик кодекса. Такое несоблюдение может повлечь за собой дисциплинарные меры, включая увольнение и судебное преследование.

Термин «сотрудники» при упоминании в Кодексе и Политики, включает следующих лиц:

- Работники Арнест ЮниРусь, работающие в режиме полной и неполной занятости, имеющие срочный трудовой договор, постоянные работники и стажеры
- Лица, исполняющие обязанности директора по уставу или эквивалентные обязанности
- Сотрудники группы компаний Арнест ЮниРусь
- Сотрудники новоприобретенных компаний с даты приобретения таких компаний

Исполнение и соблюдение Кодекса — это командная работа. Кодекс и Политики Кодекса не могут предусмотреть все возможные ситуации и различия в законах между государствами. В конкретных ситуациях, не оговоренных явно, необходимо придерживаться духа Кодекса, исходя из здравого смысла и разумных суждений, неизменно в соответствии с применимым законодательством.

Обязательства

Все сотрудники **обязаны:**

- Знать и понимать требования нашего Кодекса и Политик Кодекса
- Пройти надлежащее обучение, предписанное их непосредственным руководителем или руководителем по деловой этике
- Соблюдать Кодекс и Политики Кодекса. Если сотрудник не уверен в их интерпретации, или у него имеются какие-либо сомнения относительно соответствия конкретного поведения требуемым стандартам, этот сотрудник должен обратиться за советом к своему непосредственному руководителю или руководителю по деловой этике
- Немедленно сообщать о фактических или потенциальных, случайных или преднамеренных нарушениях Кодекса или Политик Кодекса в отношении данного сотрудника, его коллег, а также лиц, действующих от имени Арнест ЮниРусь. Сюда относятся случаи, в которых поведение деловых партнеров может не соответствовать нашим стандартам.

продолжение →

Исполнение и соблюдение Кодекса



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Обязательства

Непосредственный руководитель сотрудника обычно является надлежащим лицом, которому необходимо сообщать о потенциальных или фактических нарушениях.

В ситуациях, в которых обращение к непосредственному руководителю может быть невозможным, сотрудник должен обратиться к одному из следующих лиц:

- к руководителю направления по соблюдению деловой этики
- к члену Комитета по деловой этике
- на конфиденциальную линию поддержки Кодекса Арнест ЮниРусь по телефону или посредством сети Интернет, используя телефонный номер или веб-адрес, которые были предоставлены сотруднику
- Если непосредственный руководитель или другой сотрудник просит не сообщать о потенциальном нарушении, сотрудник должен немедленно проинформировать своего руководителя по соблюдению деловой этики и (или) оставить сообщение по доступным каналам горячей линии.



Как сообщить о нарушениях Кодекса?

- телефон 8800 600 16 44
- Портал поддержки Кодекса - <https://unilever.csi-hotline.ru/>
- e-mail: unilever@csi-hotline.ru

Кроме того, сотрудники уровня менеджера (руководителя) и выше **обязаны:**

- подавать пример, задавая сильный тон сверху, демонстрировать свое хорошее знание Кодекса и Политик Кодекса, в также принимать меры для интеграции культуры деловой этики во все операции
- осуществлять подготовку ежегодной кампании по подтверждению приверженности стандартам Кодекса
- обеспечивать, чтобы все сотрудники, включая новых сотрудников:
 - прочитали Кодекс и Политики Кодекса
 - прошли все соответствующие обязательные тренинги
 - понимали, каким образом необходимо сообщать о фактических или предполагаемых нарушениях
- проводить тренинги по поручению Комитета по деловой этике или непосредственного руководителя, например, моменты деловой этики, индивидуальный инструктаж, групповое обсуждение
- при необходимости предоставлять своим командам разъяснения и поддержку в отношении Кодекса и Политик Кодекса. Передавать нерешенные вопросы на рассмотрение руководителю направления по соблюдению деловой этики
- обеспечивать, чтобы любой, кто выявил потенциальные или фактические нарушения, получал поддержку и уважительное отношение, и чтобы против него не предпринимались ответные меры (запрет на преследование заявителей за сообщение)
- обеспечивать серьезное отношение к сообщению и немедленное принятие соответствующих мер. Благоразумно отнестись к сопутствующей информации и как можно скорее обсудить ситуацию со своим руководителем направления по соблюдению деловой этики, чтобы определить надлежащий образ действий, включая других лиц, которых необходимо проинформировать
- осуществлять дальнейшее сотрудничество, а также осуществлять подготовку любой документации (например, в отношении данного конкретного случая и извлеченных уроков), которую может запросить руководитель направления по соблюдению деловой этики
- в зависимости от степени нарушения и функционального подразделения данного сотрудника, рассмотреть вопрос о том, какие дополнительные коммуникации, тренинги или изменения средств контроля и процедур деятельности необходимы для снижения вероятности возникновения аналогичных происшествий

Запреты

Сотрудникам **запрещено:**

- игнорировать ситуации, а также не сообщать о ситуациях, в которых, по мнению этих сотрудников, происходит или может произойти нарушение Кодекса или Политик Кодекса
- пытаться препятствовать коллегам при сообщении ими о потенциальном или фактическом нарушении, или предлагать им проигнорировать соответствующую проблему
- применять ответные меры в отношении любых лиц, которые сообщают о потенциальном или фактическом нарушении
- обсуждать любое расследуемое потенциальное или фактическое нарушение с другими лицами, если это не было согласовано с группой, ведущей расследование



Юридические консультации

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Сотрудники обязаны неизменно соблюдать законы и применимые к Арнест ЮниРусь стандарты. Незнание законов не освобождает от ответственности. Своевременная юридическая консультация представляет собой непереносимое условие защиты законных деловых интересов и возможностей Арнест ЮниРусь.

Настоящая Политика Кодекса содержит информацию о том, каким образом и при каких обстоятельствах сотрудники должны обращаться за юридической консультацией в Юридическую службу Арнест ЮниРусь.

Обязательства

Руководители всех коллегиальных управленческих групп, руководители по всем категориям и функциям, руководители всех внутренних корпоративных органов, а также руководители проектных команд по стратегическим вопросам обязаны обеспечить присутствие в составе таких групп соответствующего бизнес-партнера юридической службы и (или) наличие у такого бизнес-партнера постоянного приглашения к участию во всех собраниях группы, а также обеспечить получение этим бизнес-партнером копий всех повесток дня и протоколов соответствующих собраний.

Все сотрудники обязаны:

- Немедленно уведомить своего непосредственного руководителя (или иное надлежащее лицо, см. Политику Кодекса [Исполнение и соблюдение Кодекса](#)) и получить юридическую консультацию, если они подозревают или обнаружили какую-либо незаконную деятельность в связи с операциями Арнест ЮниРусь, или сопутствующую деятельность при участии третьих лиц.



Обязательства

- **Немедленно обратиться за консультацией к своему бизнес-партнеру юридической службы в следующих ситуациях:**

- Коммерческие договоры, договоры аренды, и иные сделки в отношении товаров или услуг (кроме ситуации, в которой юридическая служба явным образом делегировала полномочия иным сотрудникам Арнест ЮниРусь, определенной компании или

- установила прямую связь для непосредственных консультаций с внешним поставщиком юридических услуг); договоры в отношении интеллектуальной собственности, такие как лицензии на технологии, товарные знаки, договоры на совместную разработку или техническое содействие; финансовые сделки, например, привлечение капитала или заемных средств, аренда активов, сделки с деривативами (такие, как валютное хеджирование или свопы на процентные ставки) или гарантии финансовых сделок; сделки, предусматривающие слияние и поглощение компаний, отчуждение активов или создание совместных предприятий

- Судебные разбирательства и применение мер административного воздействия, например, трудовые споры и споры по гражданско-правовым договорам, возможные и фактические, возбужденные компанией Арнест ЮниРусь или ее сотрудниками, а также против компании Арнест ЮниРусь или ее сотрудников, включая возбуждение или урегулирование такого судебного разбирательства; уголовное преследование, возможное и фактическое, возбужденное компанией Арнест ЮниРусь или ее сотрудниками, а также против компании Арнест ЮниРусь или ее сотрудников;

- Взаимодействие с органами в рамках проведения проверок, расследований и разбирательств, процедур урегулирования спорных вопросов, например, в случаях, когда Арнест ЮниРусь не согласно с каким-либо решением или действием / бездействием соответствующего органа (Политика Кодекса [Контакты с государственными органами, регулируемыми органами и неправительственными организациями](#) содержит дополнительные правила.)

- Конкуренция / антимонопольное законодательство — проблемы соблюдения требований или вопросы в связи с конкуренцией / антимонопольным законодательством, в частности, относительно торговых условий, соглашений о предоставлении эксклюзивных условий или ценообразования; совещания, контакты, сотрудничество, договоренности или другая деятельность, включая участие в торговых ассоциациях или отраслевых группах (официальные, неофициальные или ситуативные) которые могут предусматривать обмен информацией с конкурентом или быть направлены на ограничения конкуренции (см. политики кодекса [Честная конкуренция, Информация конкурентов](#)).

- Коммуникации — Пресс-релизы, которые могут влиять на репутацию Арнест ЮниРусь или создавать правовые обязательства или содержать внутреннюю информацию или информацию, способную повлиять на ценообразование.

- Рекламные заявления, бренды, товарные знаки, маркетинговые материалы — Заявления о характеристиках продукции, маркетинговые материалы, включая рекламу, материалы в отношении рекламных акций, упаковку и маркировку, торговые материалы, рекламные статьи о продукции, рекламно-оформительские материалы для мест продажи, веб-контент; разрешения на использование всех наименований брендов, знаков, логотипов, слоганов, рекомендаций от знаменитостей и спонсорской поддержки; поддержка, охрана и отчуждение товарных знаков, авторских прав и доменных имен, используемых компанией; претензии Арнест ЮниРусь к конкурентам или претензии конкурентов к Арнест ЮниРусь относительно брендов, товарных знаков и заявлений о характеристиках продукции

- Трудовые отношения — Вопросы в связи с обязательствами по недопущению конкурентных действий, трудовыми спорами, прекращением трудовых отношений, а также нестандартными условиями трудовых договоров

- Безопасность — Подделка или фальсификация продукции; Жалобы потребителей, которые могут стать причиной правовых споров; Возможный отзыв продукции; Инциденты, связанные с безопасностью потребителей, продукции, рабочей силы или окружающей среды, которые могут иметь правовые последствия

- Правовые и управленческие структуры — Изменения юридических или управленческих структур, или вопросы в отношении этих структур на корпоративном уровне, такие, как изменения в структуре капитала или составе Правления и иных управленческих органов, публично раскрываемая информация, а также договоренности/отношения со сторонними акционерами

- Взятничество и коррупция — Вопросы взяточничества и коррупции, включая сопутствующие обвинения или неопределенность в отношении ситуации, последствия которых могут быть вызваны со взяточничеством или коррупцией (см. Политику Кодекса [Противодействие коррупции](#))

- Персональные данные – вопросы, связанные с корректной организацией сбора и иной обработки персональных данных потребителей, контрагентов и сотрудников Арнест ЮниРусь, включая передачу персональных данных третьим лицам как на территории России, так и за ее пределами (см. Политику Кодекса [Персональные данные и конфиденциальность](#)).

В ситуациях, не предусмотренных вышеприведенными положениями, сотрудники должны исходить из своих суждений и здравого смысла. В случае неуверенности всегда лучше принять дополнительные меры предосторожности, даже если они могут оказаться излишними, и обратиться в юридическую службу за консультацией.

Ответственное управление рисками

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса
Исполнение и соблюдение Кодекса
Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность
Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов
Противодействие коррупции
Подарки и гостеприимство
Надлежащее документирование, учет и отчетность
Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность
Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации
Информация конкурентов
Персональные данные и конфиденциальность
Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг
Ответственное деловое партнерство
Честная конкуренция
Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Управление рисками является неотъемлемой частью стратегии и модели управления Арнест ЮниРусь и обеспечивает достижение долгосрочных целей компании.

Наш успех как организации зависит от нашей способности определять возможности, возникающие в результате нашей деятельности и изменений на рынках, и реализовывать эти возможности с учетом нашего риск аппетита

Арнест ЮниРусь применяет интегрированный подход к управлению рисками. Оценка рисков и возможностей – ключевой пункт повестки дня любого руководителя компании.

Арнест ЮниРусь определяет риски как действия или события, которые могут повлиять на нашу способность достигать своих целей.

Арнест ЮниРусь выявляет и снижает риски потерь, такие как риск утраты денежных средств, репутации или кадров, а также снижает риски упущенных возможностей, такие как риск неосуществления стратегии, направленной на укрепление силы и узнаваемости брендов в растущих каналах сбыта.

Подход Арнест ЮниРусь к управлению рисками интегрирован в операционную деятельность компании.

Структурными элементами этого подхода являются:

- Модель управления Арнест ЮниРусь, организационная структура и разграничение полномочий
- Общая стратегия и цели
- Кодекс принципов ведения бизнеса, Политики Кодекса и Стандарты
- Матрицы рисков и Система внутренних контролей
- Управление результативностью и реализация операционных процессов
- Мониторинг соблюдения требований и соответствия процессов стандартам лучших рыночных практик

Обязательства

Все сотрудники обязаны в рамках своих служебных обязанностей реализовывать принципы управления рисками Арнест ЮниРусь:

- выявлять риски и формировать план по управлению ими в целях снижения до приемлемого уровня. Приемлемый уровень определяется высшим руководством и соответствует уровню риска, который можно принять, не создавая существенную угрозу для достижения целей.
- внедрять запланированные надлежащие средства контроля, обеспечивать их работоспособность для достижения целей и обеспечивать наличие документации, подтверждающей исполнение средств контроля
- информировать о значительных рисках и планах по управлению ими соответствующего руководителя функции, бизнес группы или руководителя юридической службы



Ответственная инновационная деятельность

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность**
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Инновации являются залогом коммерческого успеха Арнест ЮниРусь и центральной частью нашей стратегии.

Честность и объективность наших научных исследований представляют собой ключевой основополагающий фактор нашего подхода к ответственной инновационной деятельности.

Безопасность не подлежит обсуждению.



Арнест ЮниРусь осуществляет ответственную, безопасную исследовательскую и инновационную деятельность, отвечающую принципам устойчивого развития и в полной мере учитывающую проблемы наших потребителей и общества. Инновации Арнест ЮниРусь базируются на тщательно проработанной научной и технологической основе, отражают высокие стандарты и этические принципы.

Арнест ЮниРусь руководствуется стандартами, которые применяются ко всей нашей исследовательской и инновационной деятельности, включая безопасную, отвечающую принципам устойчивого развития разработку новых продуктов, процессов и упаковки, совершенствование продуктов и брендов, открытое сотрудничество в области инноваций, а также публикацию результатов наших научных исследований.

Обязательства

Все сотрудники, причастные к научно-исследовательской и инновационной деятельности Арнест ЮниРусь, **обязаны** соблюдать все стандарты в отношении своей деятельности, прежде всего для того, чтобы:

- Обеспечивать надлежащую оценку рисков для безопасности потребителей, производственной безопасности, охраны окружающей среды, а также надлежащее управление этими рисками
- Обеспечивать надлежащие характеристики сырьевых материалов, продуктов и упаковки
- Обеспечивать эффективное управление рисками для безопасности потребителей, возникающими от пищевых аллергенов

- Обеспечивать соответствие исследований на людях наивысшим этическим стандартам
- Поддерживать приверженность Арнест ЮниРусь устранению испытаний на животных без ущерба для безопасности потребителей (Разработка альтернативных подходов к испытаниям на животны»)»
- Обеспечивать добросовестность, надежность, объективность и прозрачность всех научных исследований и связей с внешними партнерами
- Вести документацию по всем исследованиям, включая протоколы и данные исследований, их интерпретацию, а также принятые решения, и обеспечивать доступ к этой документации
- Заявлять о любой озабоченности фактическим или возможным несоблюдением данной Политики Кодекса своему руководителю направления по соблюдению деловой этики, непосредственному руководителю или своему соответствующему бизнес-партнеру службы исследований и разработок (R&D).

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Выступать с презентациями и публикациями, которые не были одобрены в ходе выполнения внутренних процедур согласования
- Сотрудничать с третьими лицами вне структурированной и утвержденной системы заключения договоров.

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Репутация и успех Арнест ЮниРусь основаны на предоставлении безопасных высококачественных продуктов и услуг, соответствующих всем применимым стандартам и нормам, как внутренним, так и внешним, по всей цепочке создания стоимости.

Ответственность за качество несет каждый сотрудник. Все сотрудники должны сыграть свою роль в обеспечении того, чтобы предлагаемые нами продукты и услуги соответствовали и / или превосходили ожидания наших потребителей и клиентов.

Данная политика применяется ко всем аспектам качества продукции Арнест ЮниРусь, включая:

- разработку дизайна и рецептов, выбор и закупку сырья,
- первичную / вторичную / третичную упаковку,
- производство, хранение, транспортировку, выкладку товара на витрины,
- маркетинг, коммуникации, продажи и утилизацию продукции Арнест ЮниРусь, произведенной непосредственно на предприятиях компании, а также путем контрактного производства у третьих сторон и партнеров по бизнесу.

Арнест ЮниРусь принимает незамедлительные и своевременные меры для отзыва продуктов или услуг, которые не соответствуют нашим высоким стандартам или требованиям рынка.

Обязательства

Все сотрудники Арнест ЮниРусь обязаны:

- внедрять и соблюдать все применимые Стандарты менеджмента качества
- совершенствовать качество работы, применяя методику постоянных улучшений
- защищать ценность брендов компании Арнест ЮниРусь, с учетом требований применимого законодательства о безопасности продукции, а также обеспечивая соответствие нашей продукции отраслевым стандартам и техническим регламентам
- обеспечивать защиту продукции от возможных угроз пищевой безопасности и предотвращать возможную фальсификацию продукции
- применять эффективные процессы для измерения и регистрации параметров контроля качества, производительности продукции и процессов и, при необходимости, предпринимать эффективные профилактические или корректирующие действия для гарантии качества и безопасности
- разрабатывать требования к качеству и безопасности продукции в инновационных проектах на этапе дизайна новых продуктов, технологических процессов и упаковки, применяя установленные стандарты и методики
- взаимодействовать с партнерами, поставщиками сырья, упаковки, готовой продукции и услуг, таким образом, чтобы все поставляемые материалы и услуги полностью соответствовали спецификациям и требованиям к качеству Арнест ЮниРусь
- выполнять процессы производства, хранения, транспортировки и выкладки продукции таким образом, чтобы обеспечивать их полное соответствие спецификациям и требованиям к качеству клиента, отрасли и компании Арнест ЮниРусь;
- обеспечивать соответствие оборудования, производственных, складских и других помещений требованиям к качеству компании Арнест ЮниРусь на этапах производства, хранения и транспортировки продукции
- обеспечивать принятие решений сотрудниками, наделенными соответствующими полномочиями
- оперативно и про активно сообщать обо всех проблемах, связанных с безопасностью или качеством продукции, своему непосредственному руководителю или сотруднику по деловой этике.

Запреты

Сотрудникам запрещено:

- Умышленно производить или распространять продукты, включая акционные материалы или услуги, способные неблагоприятно повлиять на состояние здоровья сотрудников или потребителей, подвергнуть опасности потребителей или нанести ущерб репутации брендов Арнест ЮниРусь.
- Принимать решения относительно безопасности или качества продукции в отсутствие полномочий и/или достаточных для этого знаний
- Реагировать на запросы клиентов или потребителей относительно качества или безопасности продукции в отсутствие полномочий на такое реагирование



Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Противодействие коррупции

Честность является одной из наших ценностей и определяет наше поведение в рамках работы в интересах компании. Она предписывает нам поступать надлежащим образом в целях долгосрочного успеха Арнест ЮниРусь.

- **Предотвращение конфликта интересов**
- **Противодействие коррупции**
- **Подарки и гостеприимство**
- **Надлежащее документирование, учет и отчетность**
- **Защита физических и финансовых активов интеллектуальной собственности Арнест ЮниРусь**
- **Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств**



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Конфликты интересов могут оказывать существенное неблагоприятное влияние на репутацию, эффективность, деятельность компании Арнест ЮниРусь и на ее сотрудников. Конфликт интересов возникает, когда сотрудник позволяет своим фактическим, предполагаемым или потенциальным личным, финансовым или нефинансовым интересам влиять на его объективность при выполнении должностных обязанностей в Арнест ЮниРусь.

Настоящая Политика Кодекса содержит информацию о действиях, которые должны предпринимать сотрудники для предотвращения фактического или предполагаемого конфликта интересов, а также для управления и урегулирования этого конфликта

Конфликт интересов может возникнуть и требовать обязательного раскрытия, когда сотрудник:

- Осуществляет наем, управление или влияет на рабочую нагрузку, оценку результативности, предоставление утверждений и/или вознаграждений кого-либо, с кем у него близкие личные отношения
- Принимает или исполняет обязанности публичного должностного лица, или же член его семьи или человек, с которым он поддерживает близкие личные отношения, является публичным должностным лицом, способным принимать решения, которые могут повлиять на бизнес Арнест ЮниРусь
- Имеет непосредственный личный интерес в бизнесе конкурентов или других третьих лиц, имеющих отношение к Арнест ЮниРусь. Такие ситуации включают случаи, когда сотрудник, его члены семьи или лица, с которыми он поддерживает близкие личные отношения:
 - работает на конкурентов или любых других соответствующих третьих лиц, имеющих отношение к бизнесу Арнест ЮниРусь, или предоставляет им какие-либо услуги
 - владеют инвестициями, отличными от инвестиций в публичные пенсионные фонды, индексные фонды, которые представляют:
 - ▷ Существенную долю участия в предприятии, которое является конкурентом, находится под контролем или под влиянием государства или же любого третьего лица, имеющего отношение к бизнесу Арнест ЮниРусь (не менее 5% чистой стоимости любого из этих предприятий)
 - ▷ Любую долю участия в стороннем предприятии, если данный сотрудник или кто-либо из его команды, принимает участие в привлечении, контроле или оценке деятельности такого стороннего предприятия
 - позволяет своим нефинансовым интересам, таким как личные ценности, убеждения, благосостояние и политические взгляды брать верх над законными и этическими ожиданиями Арнест ЮниРусь, влияя на эффективность или объективность работы такого сотрудника.



Предотвращение конфликта интересов

Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- Обеспечивать для Арнест ЮниРусь оптимальную ситуацию, позволяющую использовать в интересах Арнест ЮниРусь все потенциальные деловые возможности
- Следовать описанному здесь процессу, чтобы немедленно сообщить о фактическом, предполагаемом или потенциальном конфликте интересов своему руководителю направления по соблюдению деловой этики, который определит методы оптимального урегулирования ситуации, консультируясь с непосредственным руководителем сотрудника
- Следовать этому же процессу, если сотрудник, в своем личном качестве заинтересован в том, чтобы принять предложение о занятии должности единоличного исполнительного органа, члена правления или члена совета директоров, а также стать участником другой, коммерческой или некоммерческой организации, включая должности в торгово-промышленных ассоциациях и государственных органах. Это обязательство распространяется на новых сотрудников, которые занимают директорские должности и не сообщили об этом в ходе процесса найма

Должности члена правления школы, руководящие должности в любительских спортивных или оздоровительных группах, а также в товариществах собственников недвижимости или жилищных кооперативах, в которых проживают соответствующие сотрудники исключаются из приведенных выше требований к раскрытию

- Получить письменное подтверждение директора по юридическим вопросам и руководителя направления по соблюдению деловой этики прежде, чем стать единоличным исполнительным органом, членом правления или совета директоров любого юридического лица.
- Убедиться, что их внешние обязательства:
 - Не преуменьшают его обязательства перед компанией Арнест ЮниРусь, а также его вклад в ее деятельность
 - Не предоставляют доступ к не подлежащей разглашению коммерческой информации в отношении фактических или потенциальных конкурентов Арнест ЮниРусь (см. Политики Кодекса [Честная конкуренция](#) и [Информация конкурентов](#))
 - Не создают каких-либо обязательств для Арнест ЮниРусь. Сотрудник должен проинформировать другую организацию о том, что он займет эту должность на личной основе, без каких-либо обязательств для Арнест ЮниРусь, и что Арнест ЮниРусь не принимает на себя ответственность за любые выплаты или льготы, которые предоставляются в связи с данной должностью.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Принимать назначения, обсуждать, голосовать или участвовать в каком-либо процессе или действиях по принятию решений, если существует или может возникнуть конфликт интересов без предварительного одобрения руководителем направления по соблюдению деловой этики
- Использовать или предоставлять другим любые деловые возможности, которые возникают в процессе исполнения ими своих должностных обязанностей в компании Арнест ЮниРусь, если эти возможности могут представлять интерес для Арнест ЮниРусь
- Злоупотреблять своим положением в Арнест ЮниРусь для продвижения личных интересов
- Нанимать, заключать договоры или привлекать каких-либо физических или юридических лиц, не уведомившись в отсутствие конфликтов интересов с Арнест ЮниРусь и ее сотрудниками
- Нанимать или продолжать пользоваться услугами бывших публичных должностных лиц без соблюдения правил Арнест ЮниРусь в отношении кандидатов с предыдущим опытом работы на государственной службе.

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Противодействие коррупции



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



В целях поддержки международных усилий, направленных на борьбу с коррупцией, большинство государств приняли законы, запрещающие коррупцию. Международные организации также разработали рекомендации и руководства для коммерческих организаций по противодействию коррупции и внедрению мер, препятствующих коррупционным нарушениям.

Нарушение законов может повлечь за собой правовые и финансовые последствия для Арнест ЮниРусь и для физических лиц в том числе риски уголовного преследования.

Особо высокий риск существует взаимоотношениям с публичными должностными лицами. Даже видимость незаконного поведения может нанести существенный ущерб репутации Арнест ЮниРусь.

Приверженность Арнест ЮниРусь добросовестному осуществлению деятельности требует соблюдения неизменно высоких стандартов.

Принцип «нулевой терпимости» терпимости к взяточничеству и коррупции распространяется на все операции Арнест ЮниРусь, вне зависимости от сложившейся практики, и запрещает взяточничество, как в государственной, так и в коммерческой сфере (например, получать взятки от третьих лиц или давать взятки третьим лицам в качестве коммерческого подкупа).

Настоящая Политика Кодекса содержит информацию о том, какие действия сотрудники обязаны предпринимать и не имеют права предпринимать для соблюдения требований Арнест ЮниРусь.

Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- При осуществлении внутренних операций или операций с третьими лицами всегда разъяснять, что Арнест ЮниРусь придерживается принципа нулевой терпимости в отношении взяточничества и коррупции и не предлагает, не осуществляет, не стремится получить и не принимает (прямо или косвенно) никакие платежи, подарки или привилегии для оказания ненадлежащего влияния на результаты деятельности или принятия решений
- Немедленно уведомлять руководителя направления по соблюдению деловой этики и директора по юридическим вопросам, если сотруднику становится известно о каких-либо предложенных или фактических платежах, а также о других операциях, которые могут нарушить настоящую Политику Кодекса
- Следовать политикам и средствам контроля соблюдения нормативов в отношении третьих лиц в соответствии с Политикой Кодекса Ответственное деловое партнерство
- Использовать электронные средства связи или решения предоставления государственных услуг в электронной форме (в таких сферах, как лицензирование, закупки, налоги, защита бренда и т.п.) или любые другие средства, позволяющие сократить личное взаимодействие с публичными должностными лицами и связанные с ним риски вымогательства взятки.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**, прямо или косвенно (например, через поставщиков, агентов, дистрибьюторов, консультантов, адвокатов, посредников или любых других лиц):

- Предлагать или предоставлять любым публичным должностным лицам, а также другим физическим лицам или третьим сторонам взятки или неподобающие выгоды (включая стимулирующие платежи), которые предназначены для оказания влияния на решения любых лиц в отношении Арнест ЮниРусь, или создают впечатление об этом
- Требовать или получать от любого третьего лица взятки или неподобающие выгоды, которые предназначены для оказания влияния на решения Арнест ЮниРусь в отношении данного третьего лица, или создают впечатление об этом.

В исключительных ситуациях, если сотрудники не могут избежать неминуемой угрозы их жизни, свободе или физического ущерба, не выполнив требование об осуществлении платежа, этот платеж можно осуществить, но причастные лица обязаны немедленно сообщить всю информацию руководителю по деловой этике и директору по юридическим вопросам. Это необходимо, чтобы обеспечить всестороннее расследование дела, восстановление необходимой финансовой документации, а также для принятия дальнейших мер, если это необходимо (см. также Политику Кодекса [Надлежащее документирование, учет и отчетность](#)).

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Подарки и гостеприимство



Обязательства

Сотрудники обязаны:

- Добросовестно применять настоящую политику и таким образом гарантировать, что подарки и гостеприимство никогда не будут рассматриваться в качестве избыточных, предоставляющих неподобающие выгоды или создающих фактический или кажущийся конфликт интересов (см. Политики Кодекса [Противодействие коррупции](#) и [Предотвращение конфликта интересов](#))
- Знать и соблюдать стоимостные лимиты, установленные Арнест ЮниРусь для подарков и гостеприимства, за исключением случаев освобождения от таких лимитов в соответствии с данной Политикой Кодекса

Подарки

Сотрудники обязаны:

- Принимать меры к тому, чтобы никакие предложенные (кроме рекламных материалов с брендом Арнест ЮниРусь) или полученные подарки и свидетельства гостеприимства не превосходили установленные лимиты, имели одноразовый или нерегулярный характер и неизменно соответствовали Политике Кодекса [Предотвращение конфликта интересов](#). Сотрудники не обязаны регистрировать эти подарки централизованно, но обязаны вести свой собственный учет для проверки. Для всех исключений необходимо получить предварительное одобрение своего руководителя и руководителя направления по деловой этике

- Вежливо отказаться и объяснить стандарты Арнест ЮниРусь, если им предложен подарок, превосходящий стоимостные лимиты. В исключительных ситуациях, в которых такие подарки приходится принимать во избежание серьезного оскорбления, или в которых обстоятельства действительно препятствуют их возврату, сотрудники обязаны:
 - получить одобрение своего руководителя направления по деловой этике; а также
 - распорядиться подарком надлежащим образом (например, передать на благотворительность, если это уместно)
- Гарантировать, что все подарки, предоставляемые сотрудниками в виде сувениров и рекламных материалов с брендом Арнест ЮниРусь, являются правомочными и соразмерными деловой цели.



продолжение →

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Обязательства

Гостеприимство

Сотрудники **обязаны**:

- Предлагать и принимать приглашения в рамках гостеприимства только в следующих ситуациях:
 - имеется законная деловая заинтересованность
 - стоимость приглашения не превышает установленных стоимостных лимитов;
 - приглашение носит одноразовый или нерегулярный характер
 - гостеприимство представляет собой угощение или присутствие на командном мероприятии, культурном или спортивном мероприятии, на церемонии вручения отраслевой награды, присутствие на другом ответственном мероприятии, или представляет собой участие в каком-либо вышеуказанном мероприятии
 - на мероприятии физически присутствуют обычные деловые контактные лица от Арнест ЮниРусь, а также от других сторон

Сотрудники не обязаны централизованно регистрировать гостеприимства, но обязаны вести свой собственный учет для проверки, а также обеспечивать утверждение расходов, сопутствующих любому мероприятию гостеприимства, которое проведет компания, или которое проводится от ее имени.

Регистрация и согласование случаев предоставления или получения подарков и приглашений производится с использованием внутренних информационных систем компании для обеспечения надлежащего документирования данных фактов.

В исключительных случаях, если сотрудник желает предложить или принять приглашение, стоимость которого превышает стоимостные лимиты, он должен:

- убедиться, что его непосредственный руководитель поддерживает данное предложение
- получить согласование руководителя направления по деловой этике с использованием информационным систем;
- после получения согласования подтвердить с партнером, что принятие данного приглашения не нарушает ограничений, распространяющихся на партнера и неизвестных Арнест ЮниРусь

Если сотрудникам предлагают или запрашивают приглашения на мероприятия, стоимость которых превышает стоимостные лимиты, то необходимо вежливо отказаться, сославшись на данную Политику Кодекса.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Обсуждать, предлагать или принимать любые подарки или свидетельства гостеприимства при участии публичных должностных лиц или членов их семей без предварительного одобрения руководителем направления по деловой этике
- Предлагать или принимать любые подарки, свидетельства гостеприимства или другие выгоды, которые могут предназначаться для оказания влияния на деловые решения, создания обязательств по осуществлению каких-либо ответных действий, или могут восприниматься в этом качестве
- Предлагать или принимать любые подарки в виде денежных средств или их эквивалента, например, лотерейных билетов, подарочных сертификатов, ваучеров, займов, гарантий, а также любого другого предоставления кредитов, акций или опционов
- Предлагать или принимать любое свидетельство гостеприимства, предусматривающее проживание или поездку за границу без предварительного письменного одобрения руководителя направления по деловой этике
- Предлагать или принимать любое свидетельство гостеприимства, которое не соответствует Политике Кодекса «Уважение, достоинство и справедливое отношение», или может стать причиной оскорбления в соответствии с местными традициями и обычаями

Все одобрения от руководителя направления по соблюдению деловой этики, указанные в этой Политике Кодекса, должны быть получены с соблюдением процедуры раскрытия информации в отношении подарков и гостеприимства, доступной [здесь](#). Ознакомьтесь с действующими стоимостными лимитами можно [здесь](#).



Надлежащее документирование, учет и отчетность

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Финансовая отчетность и другая документация, которую Арнест ЮниРусь ведет для своих внутренних нужд, которую Арнест ЮниРусь предоставляет акционерам, регулирующим органам и другим заинтересованным сторонам, должна быть точной и полной.

Наша документация содержит деловую информацию о первичных операциях, подтверждает наши действия, решения и обязательств в рамках действующих процедур и процессов.

Отсутствие документации, любые ее фальсификации, создание вводящей в заблуждение информации или побуждение к этому других, могут представлять собой мошенничество и являться причиной штрафных санкций или ответных мер в отношении сотрудников или Арнест ЮниРусь.

Настоящая Политика Кодекса устанавливает действия, которые обязаны осуществлять сотрудники, чтобы обеспечить точность нашей деловой документации и финансовой информации.

Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- Документировать все операции точно, полностью и своевременно
- Выполнять только операции, например, покупку, продажу или передачу товаров/активов, на осуществление которых им предоставлены соответствующие полномочия
- Обеспечивать правомочность операций, которые они одобряют, а также обоснование этих операций посредством документации, имеющей законную силу
- Уведомлять руководителя по деловой этике наряду с финансовым директором о любом возможном мошенничестве или планировании действий с целью уклонения от уплаты налогов, ином искажении бухгалтерской или другой информации, а также в случае «стимулирующих платежей», осуществленных во избежание физической опасности или вследствие ошибки в суждениях
- Хранить документацию в соответствии со Стандартом хранения данных Арнест ЮниРусь или дольше, если это предусмотрено законами /нормативами
- Хранить документы, которые могут относиться к текущему аудиту, судебному разбирательству или расследованию, осуществляемому регулятивными органами, даже если истек обычный срок хранения данной документации, при наличии у сотрудника соответствующих инструкций

- В полном объеме, открыто и честно сотрудничать с внутренними/внешними аудиторами, налоговыми и другими регулятивными органами
 - Обеспечивать их осведомленность обо всей информации, связанной с их работой
- Сотрудники, ответственные за представление финансовой и другой деловой информации, **обязаны**:
- Соблюдать все применимые законы, например, законы относительно финансовой отчетности и налогового законодательства
 - Придерживаться всех применимых стандартов и нормативов относительно внешней отчетности, например, международных и национальных стандартов бухгалтерского учета, стандартов и правил регистрации на фондовом рынке, правил финансовой инспекции, требований производственной безопасности и охраны труда, кодексов корпоративного управления и регулятивных норм

- Следовать Руководству по бухгалтерскому учету Арнест ЮниРусь, инструкциям и срокам в отношении отчетности, информационным стандартам и определениям
- Надлежащим образом документировать допущения, на которых основана бухгалтерская документация, особенно в отношении резервов, условных обязательств, включая налоги.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Осуществлять любые действия для искусственного завышения продаж или прибыли между отчетными периодами
- Создавать, вести, или побуждать других создавать или вести нераскрытые или неучтенные счета, фонды или активы
- Утаивать, изменять или подделывать учетные записи, отчетность и документы компании.



Защита физических и финансовых активов, и интеллектуальной собственности Арнест ЮниРусь

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



Сотрудники должны обеспечить сохранность и защиту активов Арнест ЮниРусь.

Для получения информации относительно защиты активов других типов см. Политику Кодекса [Охрана труда](#) и [производственная безопасность](#) и [Защита информации](#)

Обязательства

Физические активы / собственность

Сотрудники **обязаны**:

- Заботиться о защите от повреждения, ненадлежащего использования или утраты всех физических активов и собственности Арнест ЮниРусь, с которыми они сталкиваются в ходе своей работы. Термин «физические активы и собственность» включает производственное оборудование, продукты, сырье и материалы Арнест ЮниРусь, здания, компьютеры, а также корпоративные автотранспортные средства.

Руководитель каждого объекта Арнест ЮниРусь **обязан**:

- Выявлять потенциальные угрозы, связанные с осуществляемыми на объекте деятельностью и услугами
- Оценивать риск нанесения ущерба активам на объекте вследствие вышеуказанных угроз, а также любого возможного прерывания деятельности или возникновения ответственности
- Принимать меры для снижения рисков до приемлемого уровня.

Финансовые активы

Сотрудники **обязаны**:

- Защищать финансовые активы Арнест ЮниРусь, в том числе денежные средства, банковские счета и кредитные карты, предохранять их от злоупотребления, утраты, мошенничества или кражи
- Санкционировать только обязательства, расходы, займы или другие финансовые операции (включая хеджирование), которые соответствуют служебным обязанностям данного работника в соответствии с шкалой авторизации финансовых и/или казначейских полномочий
- Соблюдать соответствующие стандарты Арнест ЮниРусь, связанные с договорами.

Интеллектуальная собственность

Сотрудники **обязаны**:

- Сообщать в юридическую службу о любых предполагаемых контрафактных изделиях, а также о любых изделиях, упаковке, методах предоставления информации или осуществления маркетинга, в отношении которых существуют подозрения о том, что они нарушают наши авторские права, товарные знаки, патенты, права промышленной собственности, доменные имена и/или другие права интеллектуальной собственности, а также сообщать обо всех случаях потенциального нарушения прав третьих лиц со стороны Арнест ЮниРусь

- Обеспечивать осуществление всех проверок и подачу всех документов, которые необходимы в отношении патентов, промышленных образцов, товарных знаков или других прав интеллектуальной собственности в процессе исследований, разработки или подготовки к выпуску новых брендов, суб-брендов, услуг, промышленных образцов, изобретений, информационных, рекламных и акционных материалов
- Обеспечивать наличие договора с надлежащими условиями, гарантирующими защиту прав интеллектуальной собственности Арнест ЮниРусь, а также передачу прав в пользу Арнест ЮниРусь и беспрепятственное использование результатов, полученных при производстве совместных работ с третьими лицами.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Без разрешения перемещать или ликвидировать физические активы в собственности компании Арнест ЮниРусь с ее территории или использовать их в ненадлежащих целях
- Умышленно нарушать действительные патенты, права промышленной собственности, товарные знаки, авторские права, а также другие права интеллектуальной собственности любого третьего лица.

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств



Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- Соблюдать Политику Кодекса "**Ответственное деловое партнерство**" и применимое законодательство по противодействию легализации незаконно полученных денежных средств, при заключении договора или мониторинге третьих сторон
- Немедленно уведомлять Директора по юридическим вопросам при возникновении любых подозрений о наличии фактической или потенциальной деятельности по легализации незаконно полученных денежных средств
- Получить предварительное согласие от директора по юридическим вопросам и финансового директора прежде чем допустить совершение следующих событий:

Третья сторона просит:

- осуществить выплату денежных средств на банковский счет другого третьего лица или на банковский счет вне территории страны, в которой осуществляет свою деятельность
- осуществлять платежи в форме, отличной от условий договора и обычных условий ведения деловых операций
- разбить платеж по нескольким банковским счетам
- переплатить

Платежи третьих лиц в адрес Арнест ЮниРусь:

- с нескольких банковских счетов
- с иностранных банковских счетов, не будучи иностранным клиентом
- наличными, хотя обычно они осуществляются банковским переводом
- полученные от других третьих лиц, которые не были заведены в системе и/или не являются стороной контракта
- в виде предоплаты, если это не предусмотрено обычными деловыми условиями

Сотрудники, участвующие в привлечении третьих лиц, таких как новые поставщики, клиенты и дистрибьюторы, а также в заключении с ними договоров, **обязаны**:

- Обеспечивать скрининг (проверку) соответствующих третьих лиц для оценки их добросовестности и правомочности до заключения договоров или осуществления сделок в соответствии с внутренними процедурами.
- Определять под руководством своего руководителя направления по соблюдению деловой этики инструменты и процессы, которые необходимо использовать в целях содействия надлежащему осуществлению скрининга и ведению документации.

- Тщательно анализировать, при необходимости консультируясь со своим руководителем направления по соблюдению деловой этики или директором по юридическим вопросам, результаты скрининга, в целях принятия решения о возможности делового сотрудничества с данным третьим лицом

В рамках процедур по соблюдению принципа должной осмотрительности ответственные подразделения осуществляют мониторинг партнеров с целью выявления деловой активности или управленческой деятельности, которые могут свидетельствовать о легализации незаконно полученных денежных средств.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Просто полагать, что скрининг соответствующего третьего лица уже состоялся. Если периодически не проверять или не обновлять результаты скрининга, это может создать угрозу для компании, а также для ее сотрудников
- Информировать третью сторону, в отношении которой имеются подозрения в отмывании денег, что ведется внутреннее или внешнее расследование. Сотрудники должны запросить рекомендации Директора по юридическим вопросам, как необходимо решать подобные вопросы с третьей стороной.

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Уважение к людям

Компания Арнест ЮниРусь, а также ее сотрудники, приветствуют в людях разнообразие и уважают людей за то, кем они являются и что они с собой привносят. Арнест ЮниРусь стремится способствовать формированию справедливой и безопасной рабочей среды, в которой уважают права человека и у каждого сотрудника есть возможность реализовать свой потенциал.

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение



Охрана труда и производственная безопасность

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Арнест ЮниРусь считает своей обязанностью обеспечение безопасных, не наносящих вреда здоровью, условий труда. Арнест ЮниРусь соблюдает все применимые законы, нормы и правила, а также стремится к постоянному повышению эффективности системы охраны труда и производственной безопасности.

Каждому сотруднику Арнест ЮниРусь отведена своя роль. Руководители отвечают за обеспечение соответствия требованиям охраны труда и производственной безопасности условий труда своих подчиненных и третьих лиц, находящихся под их контролем. Мы все обязаны работать безопасно, это является условием наших трудовых отношений.

Настоящая Политика Кодекса устанавливает нашу личную и коллективную ответственность за соблюдение требований охраны труда и производственной безопасности.

Обязательства

Сотрудники обязаны:

- Выполнять свою работу безопасно в соответствии со всеми законодательными требованиями и требованиями Компании по безопасности и охране, чтобы в том числе не подвергать риску себя и других
- Соблюдать все процедуры и инструкции по безопасности, охране здоровья, относящиеся к их работе, а также те, по которым они были обучены или о которых они были уведомлены
- Поддерживать руководителей в обеспечении ознакомления и соблюдения применимых процедур и инструкций по безопасности, охране здоровья всеми, с кем они работают (включая подрядчиков и посетителей)

- Выполнять только ту работу, правилам выполнения которой они обучены, имеют достаточный уровень компетентности, не имеют медицинских противопоказаний или иных обстоятельств, которые могут повлиять на безопасное выполнение работ
- Убедиться в знании и понимании порядка действий в случае чрезвычайной ситуации на рабочем месте / в дороге или в месте, которое они посещают
- Незамедлительно и открыто сообщать руководству Компании о любых фактических или потенциальных несчастных случаях, травмах, болезнях, небезопасных условиях, поступающих угрозах, связанных с выполнением должностных обязанностей, инцидентах, разливах или выбросах материалов в окружающую среду, нарушениях Кодекса принципов ведения бизнеса в части охраны труда и производственной безопасности для немедленного принятия мер по исправлению, предотвращению или контролю этих инцидентов. При необходимости использовать горячую линию по вопросам деловой этики

Руководители всех уровней Компании несут ответственность за здоровье и безопасность сотрудников, за реализацию требований в области безопасности, охраны здоровья на веревных им объектах и должны:

- Устанавливать и поддерживать надлежащие системы управления безопасностью, охраной здоровья на рабочих местах и охраной окружающей среды на веревных им объектах и для своих сотрудников, включая назначение комитетов, менеджеров, компетентных экспертов, систему сбора и систему обработки информации о проблемах / мнениях сотрудников, представителей подрядных организаций, организаций партнеров, посетителей и внешних сторон
- Выявлять опасности для здоровья, безопасности сотрудников и окружающей среды, а также управлять и контролировать профессиональные риски и риски, связанные с воздействием на окружающую среду, возникающие в результате рутинных и планируемых операций и мероприятий на площадке

- Доводить до сведения своих сотрудников и партнеров применимые требования законодательства и стандартов компании, обеспечивать внедрение и выполнение данных требований
- Регулярно проверять актуальность и соблюдать все применимые локальные законодательные и нормативные акты по безопасности, охране здоровья и охране окружающей среды, включая соответствующие обязательные стандарты Арнест ЮниРусь
- Устанавливать цели в области улучшения системы безопасности, охраны здоровья как общие для объекта, так и применимые к конкретной должности, а также проводить ежегодную оценку эффективности и адекватности систем управления
- Сообщать результаты по ключевым показателям эффективности через установленную систему отчетности по безопасности, охране здоровья и охране окружающей среды
- Сообщать обо всех несчастных случаях, иных инцидентах, включая микротравмы, которые повлекли или могли повлечь получение травмы или/и ущерб имуществу компании/ нанесение вреда окружающей среде в соответствии с требованиями отчетности, а также проводить тщательное расследование всех инцидентов с обозначением и выполнением корректирующих действий и доводить извлеченные уроки до сведения заинтересованных лиц
- Поддерживать, доводить до сведения заинтересованных лиц и тестировать планы действий в чрезвычайных ситуациях
- Обеспечивать прохождение всеми сотрудниками, подрядчиками и посетителями обучения по вопросам безопасности, охраны труда, относящимся к их роли и деятельности на объекте Компании

Данная политика распространяется на все объекты Арнест ЮниРусь, на всех сотрудников Арнест ЮниРусь и на сотрудников подрядных организаций, которые работают на объектах Компании. При работе с партнерами в областях, которые не находятся под прямым контролем Компании, Арнест ЮниРусь рекомендует и ожидает от партнеров применения принципов, аналогичных изложенным в данной политике.

Запреты

Сотрудники Компании не имеют права:

- Выполнять работу или связанную с ней деятельность (например, вождение автомобиля), находясь в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также при неправомерном использовании медикаментов.
- Продолжать выполнять работу в случае возникновения опасности или риска для здоровья
- Не сообщать о риске или инциденте, предполагая, что сообщит кто – то другой.

Руководители Компании не имеют права:

- Позволять или просить сотрудников продолжать выполнять работу в случае возникновения опасности или риска для здоровья или для окружающей среды.
- Препятствовать сообщению о риске, инциденте или какой – либо опасной или вызывающей сомнение ситуации.

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Прогресс бизнеса возможен только в обществе, которое уважает, поддерживает и развивает права человека. Арнест ЮниРусь признает, что бизнес несет ответственность за уважение прав человека и содействует положительному влиянию в этой области.

Обеспечивать поддержку прав человека во всей деятельности, а также во всей цепочке создания стоимости компании Арнест ЮниРусь необходимо по деловым и моральным причинам. Арнест ЮниРусь считает своей обязанностью создание условий, при которых все сотрудники работают в обстановке, поощряющей индивидуальность, в атмосфере взаимного доверия, уважения к правам человека и равных возможностей, в отсутствие незаконной дискриминации или преследований.

Настоящая Политика Кодекса оговаривает обязанности компании Арнест ЮниРусь, а также ее сотрудников, обеспечивающие поддержку такой ситуации на всех рабочих местах.

Обязательства

Сотрудники обязаны:

- Уважать достоинство и права человека своих коллег, а также всех других лиц, с которыми они взаимодействуют в ходе исполнения ими своих служебных обязанностей
- Относиться к каждому человеку справедливо и равным образом, без дискриминации на основе расы и национальности, возраста, служебных обязанностей, пола, вероисповедания, семейного положения, наличия зависимых членов семьи, ограниченной дееспособности, принадлежности к определенному социальному классу или политических взглядов. Этот принцип применяется при принятии решений о найме на работу, увольнении по сокращению штатов, повышении в должности, вознаграждении и льготах, обучении, оценке результатов работы сотрудника, увольнении, выходе на пенсию, которые должны исходить из заслуг сотрудника

Линейные руководители обязаны:

- Обеспечивать выполнение работ всеми сотрудниками на основе свободно согласованных и документированных условий найма. Сотрудники, а также другие лица, выполняющие работы для Арнест ЮниРусь, должны четко понимать эти условия и обладать доступом к этим условиям

- Обеспечить получение всеми сотрудниками трудоустройства в Арнест ЮниРусь без необходимости оплаты сотрудниками каких-либо сборов при приеме на работу или связанных с ними прямыми или косвенными расходами в соответствии со стандартами Международной организации труда и применимого законодательства.
- Обеспечивать предоставление всем сотрудникам справедливой заработной платы, включая общий пакет вознаграждения, не ниже законных минимальных стандартов или соответствующих преобладающих отраслевых стандартов, а также реализацию и соблюдение условий вознаграждения, установленных коллективными договорами. Все вычеты из заработной платы, за исключением вычетов, обязательных по закону, производятся только при наличии явного письменного согласия сотрудника

- Уважать право сотрудников вступать или не вступать в законно признанные профсоюзы по их выбору или любые другие организации, представляющие их коллективные интересы, а также наладить с профсоюзами и представительными органами конструктивный диалог, добросовестно заключать с ними соглашения относительно условий найма, трудовых отношений и вопросов, вызывающих взаимную озабоченность, в разумных пределах и с учетом государственного законодательства

- Соблюдать требования законодательства в отношении сотрудников, нанятых на определенный срок, временных сотрудников, а также сотрудников третьих лиц
- Использовать ясную и прозрачную систему обмена информацией между сотрудниками и руководством, которая позволяет сотрудникам консультироваться с руководством и поддерживать с ним эффективный диалог
- Обеспечивать прозрачные, справедливые и конфиденциальные процедуры, посредством которых сотрудники могут заявлять о вопросах, вызывающих озабоченность. Посредством этих процедур, сотрудники должны иметь возможность обсудить любую ситуацию, в которой они, по их мнению, подверглись дискриминации, или в которой к ним отнеслись несправедливо, без уважения, или в которой они подверглись унижению.

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Запреты

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Сотрудникам запрещено:

- Допускать любые поведенческие проявления, которые являются оскорбительными, запугивающими, злонамеренными или обидными. Сюда относятся любые формы домогательства или травли на сексуальной или любой другой почве, индивидуально или в коллективе, мотивированные расой, возрастом, служебными обязанностями, полом, вероисповеданием, семейным положением, наличием зависимых членов семьи, ограниченной дееспособностью, принадлежностью к определенному социальному классу или политическими взглядами
- Допускать любые поведенческие проявления, которые могут расцениваться как домогательства или травля на сексуальной или другой почве, например, допускать обидные или сексуально откровенные шутки или оскорбления, демонстрировать, пересылать по электронной почте, в виде смс-сообщений или иначе распространять оскорбительные материалы или материалы сексуально откровенного характера, злоупотреблять персональной информацией, создавать враждебную или запугивающую обстановку, изолировать коллег или отказываться от сотрудничества с ними, а также распространять злонамеренные или оскорбительные слухи
- Работать дольше обычного и сверхурочного времени работы, разрешенного применимым законодательством. Все сверхурочные работы производятся на добровольной основе.

Линейным руководителям запрещено:

- Использовать или разрешать использование принудительного труда. Мы с нулевой терпимостью относимся к принудительному труду.
- Использовать детский труд, т.е. труд физических лиц младше минимального возраста трудоспособности, установленного в соответствии с законодательством.
- Требовать от молодых сотрудников или позволять молодым сотрудникам (в той мере, в которой разрешены краткосрочные программы стажировки, а также работы в рамках образовательных программ) производить работы, которые представляют для них психическую, физическую, социальную или моральную опасность, или мешают их обучению в школе, поскольку лишают их возможности посещать школу.



Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Защита информации

Информация является залогом нашего успеха: она представляет собой питательную среду для наших исследований, поддерживает нас в курсе потребительских потребностей и способствует эффективности нашей совместной работы. Информация, если использовать ее ненадлежащим образом, может нанести существенный ущерб нашему бизнесу.

- Защита информации Арнест ЮниРусь
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий



Защита информации

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Информация представляет собой один из наиболее ценных коммерческих активов Арнест ЮниРусь. Мы считаем своей обязанностью оберегать и защищать свою информацию, а также любую другую информацию, которая нам доверена.

Информация в компании Арнест ЮниРусь хранится во многих различных форматах, в том числе в бумажной и электронной форме, в документах и информационных системах. Наши требования к защите информации относятся ко всем форматам. Мы располагаем стандартами классификации информации и обращения с информацией, которые определяют методы классификации, обработки и защиты информации в компании Арнест ЮниРусь.

Обязательства

В процессе работы с информацией Арнест ЮниРусь сотрудники **обязаны**:

- Понимать тип и классификацию информации согласно определению в Положении ИБ о классификации информации; понимать и соблюдать требования к обращению с информацией в соответствии с регуляциями и принимать на себя личную ответственность за надлежащее использование, распространение, хранение, защиту и удаление информации Арнест ЮниРусь
- Распространять или предоставлять информацию Арнест ЮниРусь только на основе принципа служебной необходимости, обеспечивая доступ к этой информации только для сотрудников Арнест ЮниРусь, или иных авторизованных третьих лиц, которым такая информация действительно необходима для выполнения работ в интересах Арнест ЮниРусь либо осуществления совместной деятельности

- Принимать меры к тому, чтобы не раскрывать информацию Арнест ЮниРусь в общедоступных местах, в том числе осуществлять все шаги, необходимые для защиты документов и устройств ИТ вне рабочего места
- Соблюдать требования к надлежащему использованию информационных технологий и предоставлять доступ к информации Арнест ЮниРусь только посредством ИТ-средств и сервисов, утвержденных компанией Арнест ЮниРусь, в соответствии с Политикой Кодекса Использование информационных технологий
- Незамедлительно сообщать о событиях, которые по вашему мнению могут повлиять на безопасность информации Арнест ЮниРусь, следуя процедурам отчетности по вопросам информационной безопасности. Например, в отношении информации, которой поделились с лицами, неуполномоченными на доступ к ней; если вы получили или ответили на подозрительное письмо, текстовое сообщение, телефонный звонок, мгновенное сообщение или запросы на MFA (мультифакторную) идентификацию; любые другие соответствующие события.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Раскрывать информацию Арнест ЮниРусь третьим лицам каким-либо образом, который не соответствует правилам классификации и обращения с информацией Арнест ЮниРусь

- Использовать информацию Арнест ЮниРусь для каких-либо целей, которые отличаются от правомочных целей осуществления коммерческой деятельности, или каким-либо образом, который не соответствует требованиям законодательства

В большинстве стран, персональные данные в отношении работников, потребителей и других физических лиц попадают под действие специальных законов и требуют особого обращения. Дополнительную информацию относительно требований к обработке и защите персональных см. в Политике Кодекса [Персональные данные и конфиденциальность](#)

При наличии сомнений относительно методов работы с какой-либо информацией Арнест ЮниРусь, предназначенной для служебного пользования или другой информацией, сотрудники обязаны обращаться за консультацией:

- непосредственному руководителю
- службу информационной безопасности
- бизнес-партнеру юридической службы



Информация конкурентов

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



В целях содействия справедливой конкуренции Арнест ЮниРусь собирает и использует общедоступную информацию конкурентов, например, из газет, сети Интернет, а также из документов, официально предоставляемых компаниями. Такая информация обеспечивает Арнест ЮниРусь ценные знания и способствует достижению цели сделать экологически-устойчивый образ жизни нормой для всех, и также нашей общей концепции, в соответствии с которой ориентированная на достижение поставленных целей, адаптированная к будущему компания обеспечит превосходные показатели работы.

Настоящая Политика Кодекса оговаривает действия, которые должны осуществлять сотрудники и другие лица, работающие на Арнест ЮниРусь, чтобы законно получить и использовать информацию конкурентов, в то же время, соблюдая конфиденциальность такой информации и требования антимонопольного законодательства.

Арнест ЮниРусь уважает конфиденциальную информацию третьих лиц, включая конкурентов, поставщиков и потребителей. Конфиденциальная информация представляет собой информацию о другой компании, которая не является общедоступной, обладает ценностью и может использоваться в коммерческих целях. Получению или использованию конфиденциальной информации конкурентов сопутствует риск серьезного нарушения антимонопольного законодательства и/или законодательства о коммерческой тайне/интеллектуальной собственности, которое может привести к существенным штрафным санкциям и иным негативным последствиям для Арнест ЮниРусь и его сотрудников.

Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- Получать и использовать информацию конкурентов только из общедоступных источников
- Убедиться, что информация получена из правомерного источника, и задокументировать этот источник
- Проходить актуальное обучение и знать все последние политики в отношении получения информации конкурентов
- При любом обмене информацией, четко регистрировать источники данных, чтобы исключить сомнения в их правомерности
- Если в их распоряжении непреднамеренно оказалась конфиденциальная информация конкурента, они обязаны немедленно уведомить об этом своего бизнес-партнера юридической службы.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Стремиться получить конфиденциальную информацию конкурентов от новых сотрудников или иным образом.

Персональные данные и конфиденциальность

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Арнест ЮниРусь уважает неприкосновенность частной жизни всех физических лиц, включая сотрудников, контрагентов и потребителей, а также конфиденциальность их персональных данных, в том числе данных в цифровой форме, которыми располагает Арнест ЮниРусь. Мы собираем и используем персональные данные в соответствии с нашими ценностями, применимым законодательством и уважая конфиденциальность как право человека.

Настоящая Политика Кодекса оговаривает меры, которые обязаны принимать сотрудники, чтобы обеспечить надлежащее обращение с персональными данными.

Обязательства

При получении, использовании или хранении персональных данных сотрудники **обязаны**:

- получать только данные, которые являются надлежащими, уместными и использовать их только для целей, для которых они получены
- быть открытыми перед физическими лицами касательно того, как используются их персональные данные в соответствии с политикой об обработке персональных данных Арнест ЮниРусь
- получить от соответствующего физического лица согласие или обеспечить иное основание для обработки данных в соответствии с требованиями законодательства
- обеспечивать актуальность персональных данных, корректируя неверные данные в случае обнаружения неточности или по требованию и соблюдая законные права физических лиц
- обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных
- действовать ответственно и этично, придерживаясь основных ценностей Арнест ЮниРусь, всегда учитывая риск для физических лиц при использовании их персональных данных и принимая меры по снижению такого риска.

Запреты

При сборе, получении, использовании, передаче или хранении персональных данных сотрудникам **запрещено**:

- хранить персональные данные дольше, чем это необходимо для достижения деловых целей или соблюдения минимальных требований законодательства
- передавать данные на территорию иностранного государства, не получив предварительно консультацию своего бизнес-партнера юридической службы, поскольку возможно наличие юридических ограничений/требований в отношении такой передачи
- собирать и использовать персональные данные для целей, которые обоснованно не ожидаются нашими потребителями, контрагентами и сотрудниками.

При наличии сомнений сотрудники обязаны обращаться за консультацией к своему непосредственному руководителю, лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных и/или бизнес-партнеру юридической службы.



Использование информационных технологий

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



Настоящая Политика Кодекса поясняет, как сотрудники должны использовать оборудование и системы Арнест ЮниРусь или личные устройства для доступа к информации Арнест ЮниРусь, ответственно и безопасно в соответствии со всеми применимыми законами и правилами.

Сотрудникам предоставляется доступ к системам и оборудованию Арнест ЮниРусь для выполнения должностных обязанностей.

Сотрудникам не разрешено использовать оборудование Арнест ЮниРусь для своих личных нужд, за исключением редких случаев, когда такое использование не имеет существенного влияния на ИТ-оборудование и сервисы компании.

К существенному влиянию относится например:

- чрезмерное хранение не рабочих данных
- интенсивное использование сети
- использование мобильных или голосовых данных
- иные способы, которые могут повлиять на производительность каналов связи, производительность оборудования либо стоимость услуг провайдеров.

Вся деловая информация Арнест ЮниРусь, обрабатываемая или хранящаяся в системах или на оборудовании Арнест ЮниРусь или в личных системах и оборудовании, не является частной и может отслеживаться, проверяться или удаляться Арнест ЮниРусь независимо от того, связана ли она с работой или является «личной».

Арнест ЮниРусь может протоколировать, диагностировать и оценивать действия в системах и оборудовании Арнест ЮниРусь в пределах, разрешенных законом, для обеспечения соблюдения данной политики и оптимизации технической среды Арнест ЮниРусь.

Обязательства

При использовании систем и оборудования компании Арнест ЮниРусь, сотрудники **обязаны:**

- Обеспечить надлежащее использование оборудования Арнест ЮниРусь и его защиту от повреждения, потери или кражи
- Использовать пароль или PIN-код для блокировки находящегося без присмотра оборудования Арнест ЮниРусь или любого личного устройства, используемого для доступа к информации Арнест ЮниРусь
- Незамедлительно сообщать в службу технической поддержки ИТ о потере или краже оборудования Арнест ЮниРусь или любого личного устройства, используемого для доступа к информации Арнест ЮниРусь или для ее хранения
- Следить за тем, чтобы ИТ-оборудование Арнест ЮниРусь было защищено, если оно оставлено в офисе на ночь, или же убрано под замок или находилось не на виду, если оно оставлено без присмотра дома, в отеле или в автомобиле. Во время поездок следует всегда держать такое оборудование при себе
- Соблюдать законодательство об авторском праве и все применимые лицензии в отношении любых графических материалов, документов, средств информации и других материалов, хранящихся или доступное в системах или на оборудовании Арнест ЮниРусь
- Соблюдать соответствующую процедуру ИТ-запросов в случае установки какого-либо программного обеспечения или приложений на оборудование Арнест ЮниРусь.

Использование информационных технологий

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Запреты

Сотрудникам **запрещено:**

- Преднамеренно Пытаться отключить или обойти средства контроля безопасности Арнест ЮниРусь, в том числе: брандмауэры, настройки браузера, привилегированного доступа, антивирусных программ, средств журналирования действий
- Использовать системы или оборудование Арнест ЮниРусь для осознанного доступа, хранения, отправки, размещения или публикации материалов, являющихся:
 - порнографическими, сексуально откровенными, неприличными или непристойными
 - призывающими к насилию, ненависти, терроризму или нетерпимости
 - нарушающими национальные или применимые международные законы
- Использовать системы или оборудование Арнест ЮниРусь для того, чтобы намеренно оговорить, оклеветать или испортить репутацию любого лица или компании либо их товаров и услуг.

- Подвергать информацию Арнест ЮниРусь риску раскрытия:
 - использования негубличной информации Арнест ЮниРусь в каких-либо целях помимо деятельности компании
 - пересылки электронных писем, содержащих не общедоступную информацию Арнест ЮниРусь, на личные адреса электронной почты
 - хранения конфиденциальной информации Арнест ЮниРусь на личных устройствах или ее синхронизации с такими устройствами
 - предоставления своих учетных данных и доступов Арнест ЮниРусь иным лицам, в том числе коллегам по работе (если это официально не согласовано службой информационной безопасности), друзьям и членам семьи
 - использования своих паролей Арнест ЮниРусь для не относящихся к Арнест ЮниРусь систем и сервисов
 - использования своих учетных данных Арнест ЮниРусь (в том числе логины и адреса электронной почты) для не связанных с рабочей деятельностью веб-сайтов, информационных систем или онлайн-активности
 - намеренного использования доступа к системам или информации Арнест ЮниРусь, предоставленной ошибочно либо в результате недоработок в системе либо в процессе (т.е. в отсутствии служебной необходимости)



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

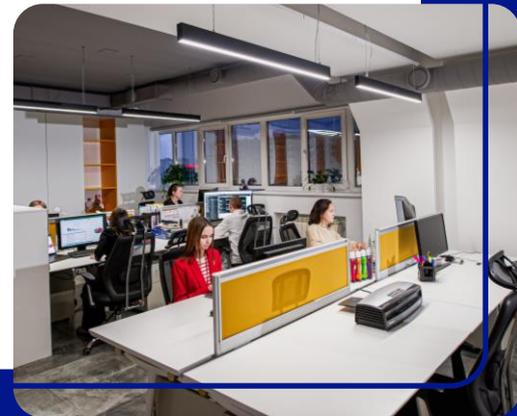
Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Внешнее взаимодействие

Во всей нашей цепочке создания стоимости, от инноваций и вплоть до наших потребителей, компания Арнест ЮниРусь и ее сотрудники должны демонстрировать единые этические стандарты при взаимодействии с другими лицами вне компании, такие же, как при работе с коллегами.

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными органами, регулирующими органами и неправительственными организациями (НПО)
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)



Ответственный маркетинг

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Компания Арнест ЮниРусь считает своей обязанностью ответственное осуществление разработки, производства, маркетинга и сбыта всех своих продуктов и услуг. Компания Арнест ЮниРусь может и должна осуществлять маркетинговую деятельность в соответствии с общественными ожиданиями.

Настоящая Политика Кодекса устанавливает глобальные минимальные стандарты, применимые ко всей маркетинговой деятельности Арнест ЮниРусь вне зависимости от места ее осуществления.

Сюда относятся, помимо прочего, наименования брендов, упаковка и маркировка, планирование потребительского спроса и исследования рынка, реклама в местах продаж, торговые материалы, мерчандайзинг и спонсорство брендов, все виды рекламы, включая телевидение, радио, печать, цифровые средства, деятельность и мероприятия по продвижению товаров и услуг, «продакт-плейсмент» (скрытая реклама), «адвергейминг» (продвижение с помощью игр), разработанные компанией Арнест ЮниРусь, агентствами, посредством краудсорсинга (коллективных ресурсов) или другими третьими лицами.

Обязательства

Сотрудники, причастные к маркетинговой деятельности Арнест ЮниРусь, **обязаны:**

- Неизменно соблюдать применимое законодательство в сфере маркетинга
- Описывать наши продукты/услуги, а также их действие правдиво, точно и ясно, предоставляя надлежащую фактическую информацию, а также, если это необходимо, информацию в отношении пищевых свойств
- Обеспечивать наличие информации достаточной, чтобы потребители и клиенты могли понять, как пользоваться нашими продуктами и услугами
- Обеспечивать надлежащую обоснованность наших заявлений в отношении характеристик продуктов и услуг, которые делает Арнест ЮниРусь
- Учитывать последствия маркетинговой деятельности для окружающей среды в таких сферах деятельности, как разработка новых продуктов, планы маркетинговой активации, переработка упаковки и содержимого.

Свобода выбора

Сотрудники, причастные к маркетинговой деятельности Арнест ЮниРусь, обязаны проявлять уважение к людям, отказавшимся от приобретения наших продуктов и услуг, а также обеспечивать наличие информации о наших продуктах и услугах, достаточной, чтобы потребители имели возможность осуществить квалифицированный выбор.

Здравый смысл

Мы стремимся, чтобы наши рекламные сообщения и материалы были разработаны в рамках здравого смысла и на основе взаимного уважения и чуткости к культурным, социальным, религиозным, этическим различиям разных групп людей.



Запреты

Сотрудникам **запрещено:**

- Изменять образы, используемые в маркетинговых коммуникациях, таким образом, что реклама становится вводящей в заблуждение
- Злоупотреблять техническими данными, использовать научную терминологию или научные формулировки таким образом, который может предполагать ложные претензии на научную обоснованность
- Ассоциировать наши продукты или услуги с темами, символами или образами, которые вероятно могут стать причиной серьезного или масштабного оскорбления для какой-либо группы по признаку религии, национальности, культуры, пола, расы, сексуальной ориентации, возраста, ограниченных возможностей или принадлежности к меньшинствам
- Размещать рекламу в любых средствах массовой информации, известных пропагандой насилия, порнографии или оскорбительного поведения.

Ответственное деловое партнерство

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Как компания, ориентированная на достижение целей, Арнест ЮниРусь стремится к ведению деятельности таким образом, который способствует улучшению жизни сотрудников во всей нашей цепочке создания ценности, улучшению жизни их местных сообществ, а также улучшению окружающей среды. Компания Арнест ЮниРусь предполагает, что ее деловые партнеры разделяют и готовы придерживаться аналогичных ценностей и принципов.

Настоящая Политика Кодекса устанавливает обязанности сотрудников, взаимодействующих с деловыми партнерами.

Наши требования к деловым партнерам пресмотрены Политикой ответственного партнера, которая содержит стандарты и требования в отношении всех категорий партнеров: поставщиков, дистрибьюторов, клиентов и т.д.

Невыполнение этих требований третьими лицами может привести к юридическим и репутационным последствиям для Арнест ЮниРусь.

Подразделения компании, осуществляющие взаимодействие с деловыми партнерами всех категорий, обеспечивают понимание данных стандартов и их соблюдение со стороны деловых партнеров.

Подразделение по соблюдению деловой этики отвечает за определение стандартов.

Обязательства

Сотрудники, которые заключают договоры и/или работают с третьими сторонами Арнест ЮниРусь **обязаны:**

- Прочитать и понять Политику ответственного партнера и проконсультироваться со своим непосредственным руководителем и/или с соответствующими ответственными подразделениями, если у этих сотрудников возникли какие-либо вопросы
- Обеспечить распространение политики и мер контроля соблюдения стандартов на всех наших третьих лиц
- К таким мерам относится своевременное ознакомление, проведение необходимых проверок и скринингов, заключение договоров и мониторинг
- Убедиться, что все наши договоры с поставщиками а также дистрибьюторами и клиентами, в той мере, в которой это требуется внутренними мерами контроля, включали договорные пункты, указывающие на то, что поставщик должен подтвердить соблюдение положений Политики ответственного партнера в качестве условия привлечения к выполнению работ или предоставлению услуг

Запреты

Сотрудникам, которые заключают договоры и/или работают с третьими лицами **запрещено:**

- Соглашаться на любые изменения договоров или исключения из них в отношении Политики ответственного партнера без предварительной консультации со своим бизнес-партнером юридической службы, и без предварительного письменного разрешения подразделения по соблюдению деловой этики.
- Продолжать осуществлять операции с третьими лицами, которые были объявлены как не соответствующие положениям Политики ответственного партнера, кроме исключительных случаев или при наличии разрешений.



Честная конкуренция

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Расследования компетентных органов могут стать причиной существенных штрафов и затрат, исков о возмещении ущерба со стороны наших клиентов и конкурентов, а также ущерба нашей репутации и коммерческим отношениям. Кроме того, возможно применение уголовных или административных санкций к физическим лицам.

Антимонопольное законодательство запрещает:

- Антиконкурентные соглашения
- Обмен неподлежащей разглашению коммерческой информацией в отсутствие разрешения юридической службы
- Применение или договоренность об определенных ограничениях с дистрибьюторами или другими клиентами
- Злоупотребление доминирующим положением на рынке.

Настоящая Политика Кодекса оговаривает действия, которые обязаны предпринимать работники, чтобы обеспечить поддержку честной конкуренции со стороны Арнест ЮниРусь.

Сотрудничество с антимонопольными органами

Арнест ЮниРусь осуществляет всестороннее сотрудничество с антимонопольными органами, систематически и активно отстаивая при этом свои законные интересы. Все контакты с антимонопольными органами координирует соответствующий бизнес-партнер юридической службы. Для получения дополнительной информации см. Политику Кодекса [Контакты с государственными органами, регулятивными органами и неправительственными организациями \(НПО\)](#)

Обязательства

Руководители управленческих органов, руководители категорий и функций обязаны, при поддержке юридической службы, обеспечить понимание требований антимонопольного законодательства сотрудниками, подрядчиками и агентами, осуществляющими деятельность на рынке, в категориях и в рамках функций, за которые они отвечают, предоставив надлежащие документы, информирование и обучение, включая специализированные программы для особых («высоко рискованных») групп.

Сотрудники **обязаны**:

- Соблюдать антимонопольное законодательство в отношении всех категорий и рынков, на которых они работают, и пройти все соответствующее необходимое обучение

- Прежде, чем принимать участие в мероприятии торговой или отраслевой ассоциации, убедиться, что выполнены все обязательные требования, оговоренные в Политике о честной конкуренции Арнест ЮниРусь; это требование также применяется к менее официальным встречам или мероприятиям, в которых участвуют конкуренты, например, церемониям награждения или связанным с ними социальными контактами

- Немедленно возражать, если во время какого-либо контакта с конкурентами затрагиваются ненадлежащие темы, и если ненадлежащая дискуссия продолжается, немедленно удалиться так, чтобы это было заметно и зафиксировано в протоколе встречи (при наличии)

- Немедленно сообщать о случаях ненадлежащих дискуссий своему бизнес-партнеру юридической службы:

- Каждый раз, когда вам необходима помощь в применении правил, связанных с конкуренцией, изложенных в данной политике, к конкретной ситуации в бизнесе, а также в случае сомнений
- В ситуациях, которые могут включать обмен информацией с конкурентом
- Прежде, чем обсуждать с конкурентами договоренности о совместных закупках или производстве, исследованиях и разработках, а также договоров о стандартизации

- При рассмотрении вопроса о применении ограничений в отношении коммерческой деятельности клиента или дистрибьютора

- В ситуациях, когда у Арнест ЮниРусь может быть сильное положение на рынке, и коммерческая практика Арнест ЮниРусь могла бы быть воспринята как несправедливая по отношению к клиентам или конкурентам

- Четко регистрировать источники информации о конкурентах при любом обмене информацией и во всех документах, чтобы исключить сомнения в их правомерности.



продолжение →

Честная конкуренция

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



Запреты

Арнест ЮниРусь запрещает участвовать в картелях (сговоре между конкурентами).

Сотрудникам **запрещено**:

- Участвовать в картелях
- Обсуждать, согласовывать или обмениваться информацией с конкурентами, прямо или косвенно, в отношении любых нижеприведенных вопросов (кроме случаев, разрешенных юридической службой):
 - Цены или условия продажи для товаров и/или услуг
 - Цены или условия, требуемые от поставщиков
 - Координирование или распределение конкурсных предложений или квот
 - Ограничения на производство или продажи
 - Разделение или распределение географических рынков, клиентов или линеек продуктов
- Бойкотировать конкретных конкурентов, клиентов или поставщиков или отказываться от сотрудничества с ними без надлежащего обоснования и предварительной консультации со своим бизнес-партнером юридической службы
- Налагать ограничения на коммерческую деятельность клиента или дистрибьютора без предварительной консультации со своим юридическим бизнес-партнером, включая контроль цен перепродажи, территории или каналов, по которым возможна перепродажа продукции Арнест ЮниРусь, и степени, в которой они могут продавать конкурирующие товары
- В тех случаях, когда Арнест ЮниРусь занимает сильное положение на рынке, вести себя так, чтобы воспользоваться несправедливым преимуществом над клиентами или несправедливо препятствовать конкурентам войти, остаться или расширить присутствие на рынке, например, продавать продукцию ниже себестоимости, предоставлять определенные виды скидок, заключать договоренности об эксклюзивных правах.

Контакты с государственными органами, регулирующими органами и неправительственными организациями (НПО)

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращения руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Любой контакт сотрудников или других представителей с государственными, законодательными, регулирующими органами или НПО необходимо осуществлять честно, добросовестно, открыто, в соответствии с местным и международным законодательством.

Компании Арнест ЮниРусь не оказывают поддержки и содействие политическим партиям или кандидатам. Сотрудники могут предлагать поддержку и содействие политическим группам только в своем личном качестве.

Настоящая Политика Кодекса содержит подробное руководство относительно того, каким образом необходимо осуществлять контакты с вышеуказанными органами и организациями. Настоящая политика не распространяется на общение по чисто личным вопросам, к примеру, которые касаются личных благотворительных взносов или персональных налогов.

Органы государственной власти и объединения могут быть глобальными или международными (например, ООН), региональными (например, ЕАЭС), национальными, или могут осуществлять свою деятельность на уровне местных сообществ. Неправительственные организации (НПО) также осуществляют свою деятельность на различных уровнях. Их работа включает социальные, потребительские, а также экологические вопросы.

Взаимодействие с этими организациями могут осуществлять только уполномоченные и надлежащим образом обученные лица. Сюда входят все формы общения, официальное, неофициальное или социальное, взаимодействие в отношении бизнеса Арнест ЮниРусь, включая личное общение и переписку любого вида, в том числе с помощью электронных средств или в письменной форме.

При этом в своем личном качестве сотрудники могут взаимодействовать с органами государственной власти, объединениями и политическими партиями. Такое взаимодействие не должно создавать впечатления, что сотрудник действует по поручению и/или в официальном качестве от Арнест ЮниРусь (см. Политику Кодекса [Предотвращение конфликта интересов](#)).



Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства

Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Контакты с государственными органами, регулирующими органами и неправительственными организациями (НПО)

Обязательства

Сотрудники **обязаны**:

- Быть надлежащим образом обученными и уполномоченными своим линейным руководителем и отделом по корпоративным отношениям и устойчивому развитию
- Быть вежливыми, открытыми и честными, сообщать свое имя и фамилию, наименование своей компании, должность, статус и, в отношении запросов информации или «заявлений», характер дела
- Принимать все разумные меры, чтобы обеспечить истинность и точность своей информации
- Вести учет всех контактов и взаимодействия с властями по собственной инициативе
- Получить предварительное разрешение директора по корпоративным отношениям и устойчивому развитию / менеджера по взаимодействию с органами власти/директора по юридическим вопросам с целью представления наших законных интересов при контакте с официальными лицами из глобальных / международных организаций, региональных, национальных или местных организаций
- Там, где это уместно, получить разрешение на постоянной основе во исполнение требования к своей должности, например, для сотрудников по вопросам нормативно-правового регулирования, коммуникациям и информационно-общественной деятельности
- Получить предварительное разрешение финансового директора, директора по юридическим вопросам для любых контактов в отношении налогообложения, финансовой отчетности, бухгалтерского учета, пенсий и юридических вопросов
- Получить предварительное разрешение юридического отдела и отдела технического регулирования перед любым **контактом с регулирующими органами** относительно фактического или планируемого использования компанией Арнест ЮниРусь продуктов и/или ингредиентов
- Получить предварительное разрешение от отдела корпоративных отношений и устойчивого развития перед любыми **контактами с НПО**
- Знать актуальные процедуры, доведенные до ведома руководителем объектов, для реагирования на внезапные инспекции соответствующих органов.

Запреты

Сотрудникам **запрещено**:

- Пытаться препятствовать сбору информации, данных, показаний или документов уполномоченными следователями или официальными лицами
- Выступать с какими-либо заявлениями или осуществлять какие-либо действия, целью которых может являться ненадлежащее влияние на решения государственных, законодательных, регулятивных органов или НПО в отношении Арнест ЮниРусь (см. Политики Кодекса [Подарки и гостеприимство](#) и [Противодействие коррупции](#)).



Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Кодекс и наши Стандарты поведения

Обращение руководства
Кодекс принципов ведения бизнеса

Исполнение и соблюдение Кодекса

Юридические консультации

Ответственное управление рисками

Ответственная инновационная деятельность

Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

Предотвращение конфликта интересов

Противодействие коррупции

Подарки и гостеприимство

Надлежащее документирование, учет и отчетность

Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности

Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

Охрана труда и производственная безопасность

Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

Защита информации

Информация конкурентов

Персональные данные и конфиденциальность

Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

Ответственный маркетинг

Ответственное деловое партнерство

Честная конкуренция

Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями

Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий



Связи со средствами массовой информации должны быть тщательно регламентированы. Такое взаимодействие требует специальных навыков и опыта. Только лица, наделенные особыми полномочиями и специально обученные / проинструктированные сотрудники могут обмениваться информацией о компании Арнест ЮниРусь со СМИ, а также отвечать на их запросы и вопросы.

Настоящая Политика Кодекса оговаривает, каким образом следует осуществлять взаимодействие со СМИ.

Обязательства

Сотрудники, которым отдел корпоративных отношений и устойчивого развития предоставил полномочия на осуществление взаимодействия со СМИ, **обязаны:**

- Соблюдать все условия, соответствующие своим полномочиям, например, ограничения относительно времени, в которое, и/или круга лиц, с которыми данный сотрудник может осуществлять связь
- Всегда сверять с отделом корпоративных отношений содержание сообщений, передаваемых СМИ

Сотрудник отдела корпоративных отношений обязан соблюдать Руководства по раскрытию информации, а также процедуры и процессы (включая предоставление полномочий) своего подразделения в этой области.

Вышеприведенные правила применяются также вне официальной рабочей обстановки, например, на выступлениях, курсах, семинарах, мероприятиях торговых ассоциаций или общественных мероприятиях, осуществляемых вне компании.

Запреты

Сотрудникам, которые не работают в подразделениях по связям со СМИ, и кроме Генерального директора, **запрещено:**

- Осуществлять связь со СМИ, в официальном или неофициальном порядке, если вышеуказанное подразделение не предоставило им соответствующие полномочия, и эти сотрудники не прошли надлежащее обучение / надлежащий инструктаж
- Реагировать на запросы информационных сообществ и СМИ. Все запросы необходимо направлять в отдел корпоративных отношений и устойчивого развития
- Позволять втягивать себя в разговор, отвечать на любые вопросы, сообщать любую информацию или любое мнение
- Выступать с любыми заявлениями о финансовых перспективах или предоставлять инсайдерскую информацию (см. Медиапротокол).

Кодекс и наши Стандарты поведения

- Обращение руководства
- Кодекс принципов ведения бизнеса
- Исполнение и соблюдение Кодекса
- Юридические консультации
- Ответственное управление рисками
- Ответственная инновационная деятельность
- Безопасность и качество продукции

Противодействие коррупции

- Предотвращение конфликта интересов
- Противодействие коррупции
- Подарки и гостеприимство
- Надлежащее документирование, учет и отчетность
- Защита физических и финансовых активов, интеллектуальной собственности
- Противодействие легализации незаконно полученных денежных средств

Уважение к людям

- Охрана труда и производственная безопасность
- Уважение, достоинство и справедливое отношение

Защита информации

- Защита информации
- Информация конкурентов
- Персональные данные и конфиденциальность
- Использование информационных технологий

Внешнее взаимодействие

- Ответственный маркетинг
- Ответственное деловое партнерство
- Честная конкуренция
- Контакты с государственными, регулирующими органами и неправительственными организациями
- Внешние связи – средства массовой информации (СМИ)

Глоссарий

Каналы обратной связи и горячая линия

Конфиденциальные каналы обратной связи посредством которых можно направлять информацию относительно фактического или возможного нарушения Кодекса или Политик Кодекса, также задать вопрос, относящийся к стандартам и требованиям Кодекса. Каналами обратной связи могут быть телефонный номер, электронный адрес портала или адрес электронной почты.

Конфиденциальная информация конкурента

Предназначенная для служебного пользования информация о продукции конкурента или о методах, посредством которых конкурент осуществляет свою деятельность. Конфиденциальная информация может относиться к самым различным направлениям деятельности, включая текущие или будущие цены, условия ценообразования (например, скидки), цены покупателя, затраты, информацию о поставщиках, деловые или финансовые планы и стратегии (например, слияния, поглощения, разукрупнения), планы по маркетингу, продвижению товаров, услуг и сбыту, финансовые результаты до любого официального анонсирования, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР) (стратегии, разработки, рецептуры, чертежи, техническая информация, руководства и инструкции, технические характеристики продуктов и образцы продуктов, которые не были выведены на рынок или информация о которых не была раскрыта для всеобщего доступа); а также проприетарное программное обеспечение.

Сотрудник

Лицо, осуществляющее работы для компании по трудовому договору. Данный термин распространяется на всех сотрудников, включая работающих на условиях полной занятости, частичной занятости, принятых на работу на определенный срок, принятых на постоянную работу, а также стажеров.

Кроме того, при использовании в настоящем документе, данный термин распространяется на других лиц, производящих работы для компании: лица, исполняющие обязанности генерального директора по уставу или эквивалентные обязанности; сотрудники новоприобретенных предприятий.

Стимулирующий платеж

Неофициальный платеж, который может обладать признаками взятки, публичному должностному лицу/государственному служащему, призванному обеспечить или ускорить осуществление обычных действий, которые это должностное лицо все равно должно осуществлять. Стимулирующие платежи являются незаконными.

Член семьи

Родственник, а именно супруг, супруга, сожитель, сожительница, отец, мать или ребенок. Данный термин распространяется на родного брата и родную сестру, пасынка, падчерицу, приемного ребенка, отчима, мачеху, дедушку, бабушку, дядю, тетю, двоюродного брата, двоюродную сестру, внука, внучку, а также на любого родственника, который проживал с вами в течение не менее, чем последние 12 месяцев.

Непогобающие преимущества

Предложение или дарение чего-либо, вне зависимости от стоимости, включая номинальные денежные суммы, которое может восприниматься в качестве стимула, направленного на побуждение получателя к поведению, противоречащему принятым этическим стандартам. В том числе, денежные средства, услуги (включая льготы), скидки, использование ресурсов, займы, кредиты, обещание будущих преимуществ (включая прием на работу или стажировку в будущем), а также подарки и свидетельства гостеприимства.

Публично должностное лицо

Должностное лицо, сотрудник или представитель государства или организации, которая контролируется государством или принадлежит государству, государственной служащий. Данный термин включает лиц, представляющих политические партии или публичные международные организации или кандидатов на политическую, муниципальную или судебную должность. Данный термин распространяется также на любых лиц, официально выступающих от имени любых вышеуказанных организаций, партий или лиц, включая полицию и вооруженные силы. Для целей Кодекса термин используется расширительно.

Арнест ЮниРусь

Выражения «Арнест ЮниРусь» и «компания Арнест ЮниРусь» используются для удобства и означают группу компаний Арнест ЮниРусь, Правление означает совет старших менеджеров Арнест ЮниРусь.

