

МАТРИЦА ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

Для договоров с резидентами РФ, в которых компания ООО «Арнест ЮниРусь» (далее- ЮниРусь) приобретает товары, работы, услуги, права у Партнера

Матрица отчетных документов содержит информацию о необходимом пакете документов для дополнительного подтверждения факта передачи ТМЦ, надлежащего оказания услуг, надлежащего выполнения работ Партнером. Документы, указанные в Матрице, предоставляются в качестве дополнительных документов, подтверждающих принятие исполнение (т.е. дополнительно к акту/ накладной/ УПД). Документы, подтверждающие принятие исполнения и дополнительные отчетные документы, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства и содержать (если применимо) сумму НДС.

Сокращения, используемые в Матрице отчетных документов:

ОИД - объект интеллектуальной деятельности

СПИ-срок полезного использования

ТМЦ - товарно-материальные ценности

Вид договора и/или отношений	Предмет договора	Дополнительные документы, формируемые на стороне Партнера и предоставляемые в составе отчетных документов для оплаты	Документы, формируемые на стороне ЮниРусь
1. ПОСТАВКА	1.1 Поставка ТМЦ	1.1 В случае доставки ТМЦ силами поставщика: экземпляр транспортной накладной	-
2. УСЛУГИ	2.1 УСЛУГИ ДЛЯ HR. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ	2.1 Отчет об оказанных услугах со скриншотами/фотоотчетами размещенных материалов	-
	2.2 УСЛУГИ HR ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА	2.2 Отчет об оказанных услугах, содержащий информацию о количестве переданных в работу Партнеру вакансий (наименование, требования к соискателям), количество просмотренных и отклоненных резюме/анкет, количество проведенных собеседований и иную информацию о действиях, осуществленных в рамках оказанной услуги	-
	2.3 УСЛУГИ HR ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРОВ	2.3 Программа мероприятия/курса, документ, свидетельствующий о прохождении курса (диплом/сертификат/справка), отчет об оказанных услугах	2.3 Приказ о направлении сотрудников на мероприятие/курсы

	2.4 Услуги по продвижению продукции в социальных сетях и иных интернет-сайтах (услуги диджитал маркетинг)	2.4.1 Отчет со скриншотами оказанных услуг, 2.4.2 Если материалы (статьи, сториз, видео и т.п.), размещаемые на сайтах/страницах социальных сетей являются интеллектуальной собственностью и отчуждаются: акт приема-передачи ОИД, ОИД на носителе	2.4.2 Приказ о СПИ для каждого ОИД
	2.5 Услуги по проведению технических работ с сайтами/ по улучшению позиций продукции на сайтах/ по организации результатов выдачи поисковых систем для увеличения посещаемости сайта/по поддержке интернет-сайтов (интернет-ресурсов), (услуги диджитал маркетинг)	2.5 Отчет об оказанных услугах со скриншотами	-
	2.6 Услуги по разработке стратегии для продвижения продукции/концепции/идеи/контент - плана (услуги диджитал маркетинг)	2.6.1 Отчет об оказанных услугах, 2.6.2 Если результаты оказанных услуг признаются ОИД и права на них передаются ЮниРусь в форме отчуждения: акт приема-передачи ОИД, ОИД на носителе	2.6.2 Приказ о СПИ для каждого ОИД
	2.7 Услуги по проведению рекламных акций/ конкурсов онлайн через электронные платформы/мобильные приложения/сайты (услуги диджитал маркетинг)	2.7 Механика акции/конкурса, отчет о проведенной акции/конкурсе со скриншотами, информацией о начислении кэшбэков/баллов в период проведения акции с участием товара заказчика, акт приема-передачи призов в натуральном выражении	2.7 Приказ о проведении рекламных акций/конкурсов
	2.8 Услуги по адаптации стратегии продвижения продукции для мобильных устройств (карманных персональных компьютеров, смартфонов и мобильных телефонов) (услуги диджитал маркетинг)	2.8.1 Отчет об оказанных услугах, 2.8.2 Если результаты оказанных услуг признаются ОИД и права на них передаются ЮниРусь в форме отчуждения: акт приема-передачи ОИД, ОИД на носителе	2.8.2 Приказ о СПИ для каждого ОИД
	2.9 Услуги по управлению репутацией продукции (мониторинг и обработка упоминаний продукции на форумах, в блогах и в социальных сетях, а также продукции конкурентов, отслеживание негативных отзывов о продукции Заказчика и т.п.) (услуги диджитал маркетинг)	2.9 Отчет об оказанных услугах со скриншотами	-

	2.10 Осуществление технических работ с видеороликами (изменение размера, цветов, наложение текста и т.п.)/аудиопроизведениями	2.10 Отчет с описанием и скриншотами произведенных работ, обработанный видео/аудиоролик	-
	2.11 Услуги по созданию роликов/креативных концепций/ написанию текстов пресс-релизов, статей/ дизайна, макетов и т.п., являющихся ОИД, права на которые передаются ЮниРусь в форме отчуждения	2.11 ОИД на носителе	2.11 Приказ о СПИ для каждого ОИД
	2.12 Услуги по проведению маркетинговых исследований	2.12 Отчет об оказанных услугах, презентация	-
	2.13 Услуги по проведению рекламных акций/конкурсов в точках продаж	2.13 Механика рекламных акций/конкурсов, отчет о проведенном рекламной акции/конкурсе с фотоматериалами, акт приема-передачи призов в натуральном выражении	2.13 Приказ о проведении рекламных акций/конкурсов
	2.14 Услуги по размещению рекламы в журналах/сайтах/билбордах/на рекламных конструкциях внутри точек продаж	2.14 Отчет с фото, скриншотами размещенных материалов	-
	2.15 Услуги рекламы на листовках в точках продаж	2.15 Фотоотчет, пример листовки	-
	2.16 Услуги по размещению рекламных материалов о продукции ЮниРусь на ТВ/радио/каналах в Интернете	2.16 Эфирная справка, отчет об оказанных услугах, детализирующий информацию в эфирной справке (в случае необходимости), видеоролик, транслируемый на ТВ/радио/каналах в Интернете	-
	2.17 Услуги по размещению рекламных материалов о продукции ЮниРусь на мониторах в точках продаж	2.17 Отчет об оказанных услугах, видеоролик, транслируемый на мониторах в сетях	-
	2.18 Услуги мерчендайзинга/выкладка продукции в торговых точках	2.18 План выкладки (планограмма), фотоотчет	-
	2.19 Услуги по организации бизнес конференций, представительских мероприятий	2.19 Отчет о проведенном мероприятии с фотоматериалами и презентацией, программой мероприятия	2.19 Приказ о проведении мероприятия

	2.20 Услуги оценки, консультационные, аудиторские и другие информационные услуги	2.20 Отчет об оказанных услугах/ заключение/ исследование	-
	2.21 Услуги по утилизации/обезвреживанию/уничтожению отходов	2.21.1 копия действующей лицензии (в случае, если услуги требуют лицензирования); 2.21.2 акт о передачи товаров/имущества на утилизацию; 2.21.3 акт утилизации обезвреживанию/уничтожению отходов 2.21.4 транспортные документы о перемещении товара/имущества в место утилизации или на склад утилизирующей компании. 2.21.5 Справка о содержании драг. металлов (в случае их наличия); 2.21.6 При наличии дополнительных услуг, согласованных сторонами отдельно от услуг по обращению с отходами, например: - транспортные услуги (предоставляется Транспортная накладная/ТТН); - услуги по хранению (предоставляются акты приема-передачи отходов на хранение, акты возврата/отпуска на утилизацию по окончании хранения); - иные доп. услуги (предоставляются документы, подтверждающие оказанные услуги)	-
	2.22 Услуги связи (телефония, почта, интернет и т.д.)	2.22 Детализированный отчет оператора по разговорам каждого работника	2.22 Приказ или локально-нормативный акт с указанием норматива, закрепленного за каждым работником
	2.23 Медицинские услуги	2.23 Реестр/отчет о количестве работников, прошедших осмотр	2.23 Приказ о проведении обязательного медицинского осмотра с указанием соответствующей нормы законодательства, а также вредного/опасного/фактора (если применимо)
	2.24 Услуги аренды	2.24 Акт приема-передачи арендуемого объекта, акт-расчет о величине переменной части, исходя из арендуемой компанией площади (или другого показателя), копии счетов коммунальных служб, на основании которых сделан расчет	-

	2.25 Услуги по предоставлению труда работников сторонними организациями	2.25 Расчет стоимости услуг, в том числе содержащий сведения о начислениях ФОТ, сборах, страховых взносах на ФОТ в разрезе работников	2.25 Табель учета рабочего времени (в случае расчета стоимости услуги в зависимости от количества отработанного времени)
	2.26 Услуги организаций, привлекающих исполнителей- физических лиц посредством интернет-ресурсов/платформ (YouDo, YouCan и т.п.)	2.26 Отчет об оказанных услугах с указанием данных о физических лицах, привлекаемых для оказания услуг компании и реквизитов договоров, заключенных с физическими лицами, отчетные документы, подтверждающие оказанные услуги	-
	2.27 Услуги страхования	2.27 Лицензия, полис	-
	2.28 Услуги по обучению работников	2.28 Программа обучения или курса, документ, свидетельствующий о прохождении курса (диплом, сертификат, свидетельство, протокол выдачи документов)	2.28 Приказ о направлении работников на обучение, программа обучения.
	2.29 Услуги по клинической апробации	2.29.1 Акт отбора и передачи образцов продукции на исследование, заключение/отчет о проведенном исследовании; 2.29.2 Акт об утилизации образцов продукции (в случае утилизации Партнером остатков образцов продукции)	
3. АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР	3.1 Агент совершает действия по поручению ЮниРусь, от имени ЮниРусь	3.1 Доверенность от ЮниРусь Партнеру (Агенту) на выполнение поручений (внутренний документ ЮниРусь) Доп. документы указанные в п.2 Матрицы , при выполнении соответствующих поручений в интересах и за счет Принципала	-
	3.2 Агент совершает действия по поручению ЮниРусь, <u>от своего имени</u>	3.2 Акт о начислении комиссионного вознаграждения (при отсутствии информации в акте об оказанных услугах), отчет Агента с заверенными копиями документов 3х лиц, перевыставленные счета -фактуры от третьего лица на имя ЮниРусь, не принимаются перевыставленные сводные счета-фактуры по нескольким контрагентам-3им лицам. Доп. документы, указанные в п.2 Матрицы , при выполнении соответствующих поручений в интересах и за счет Принципала	-

4. ПОДРЯД	Партнер (подрядчик) обязуется по подтвержденным заказам выполнить для ЮниРусь (заказчика) работы	4.1 Если предусмотрена передача материалов от ЮниРусь для осуществления работ по заказу: акт приема-передачи материалов, отчет об использовании материалов	-
		4.2 Если работы осуществляются с использованием оборудования ЮниРусь: акт приема-передачи оборудования	-
		4.3 Если результат работ является интеллектуальной собственностью и отчуждается: акт приема-передачи ОИД, ОИД на носителе	4.3 Приказ о сроке СПИ для каждого ОИД
		4.4 При приемке выполненных подрядных строительно-монтажных работ: КС-2, КС-3	-
		-	4.5 При модернизации/реконструкции/достройки/дооборудовании/техническом перевооружении: приказ о проведении модернизации/реконструкции/достройки/дооборудования/частичной ликвидации/техническом перевооружении, технико-экономическое обоснование
		-	4.6 При частичной ликвидации: приказ о создании комиссии по списанию, акт на списание ОС

5. ПОДРЯД И УСЛУГИ	Партнер (исполнитель) обязуется по заданию ЮниРусь (заказчика) выполнить работы и оказать услуги, вместе именуемые работами	Дополнительные документы выбираются из п.2 УСЛУГИ и п.4 ПОДРЯД Матрицы в зависимости от предмета договора	-
6. РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ	Партнер обязуется выполнять работы в отношении технического оборудования ЮниРусь на основании Заказов	6.1 При передаче материалов: акт приема-передачи материалов, отчет об использованных материалах.	-
7. РЕКЛАМА И ПРОДВИЖЕНИЕ	Партнер (исполнитель) обязуется по указанию ЮниРусь (заказчика) оказать услуги/выполнить работы по рекламе и продвижению товара	Дополнительные документы выбираются из п.2 УСЛУГИ Матрицы в зависимости от предмета договора	-
8. ПОСТАВКА И МОНТАЖ	Партнер обязуется передать ЮниРусь в собственность оборудование и смонтировать его	8.1. Акт сдачи-приемки выполненных работ по монтажу 8.2 В случае доставки оборудования силами Партнера: экземпляр транспортной накладной	
9. ЛОГИСТИЧЕСКИЕ УСЛУГИ	9.1. Транспортно-экспедиционное обслуживание	9.1.1 Для перевозки по РФ: <ul style="list-style-type: none"> • реестр (расшифровка оплачиваемых перевозок в согласованном формате); • полный комплект товаросопроводительных документов: <ul style="list-style-type: none"> - накладные Торг-12 (оригиналы)/Торг-13 (оригиналы)/Упаковочные листы (оригиналы)*; - если Партнер является перевозчиком: транспортные накладные (оригиналы); - если Партнер является экспедитором: транспортные накладные, подтверждающие движение товара от ЮниРусь до грузополучателя (покупателя товаров ЮниРусь)/ от грузоотправителя (поставщика ЮниРусь) до ЮниРусь/внутреннее перемещение товара (оригиналы или заверенные копии), экспедиторские расписки (оригиналы); - акты (в т.ч. акты приёма-передачи) грузополучателя*(недостача/брак/излишки, отказ в приемке и пр.), в случае составления (оригиналы); - заявка/поручение, подписанная обеими сторонами. <p>*Стороны вправе согласовать индивидуальные требования к пакетам документов, исходя из требований документооборота грузополучателей, в частности согласовать использование электронного документооборота</p>	
		9.1.2. Для международных перевозок:	

		<p>- заявка Партнеру (перевозчику /поручение Экспедитору); - товарная накладная (в случае наличия); -транспортные, товаро-сопроводительные документы (транспортная накладная при автомобильных перевозках по территории РФ, CMR при международных автомобильных перевозках, железнодорожная накладная при перевозках железнодорожным видом транспорта, авианакладная при авиаперевозках, коносамент при перевозках морским видом транспорта и т.д.); - ТОРГ-2/ТОРГ-3 или акт о расхождении иного формата в случае наличия (оригиналы). - экспедиторская расписка (при экспорте, если вывоз груза от ЮниРусь осуществляется привлеченной Парнером третьей стороной).</p> <p>В части возмещаемых расходов: - надлежащим образом заверенные копии счетов-фактур и актов сдачи-приемки услуг, подписанных Партнером с третьей стороной; - перевыставленные Партнером счета-фактуры по возмещаемым расходам.</p> <p>Товаро-сопроводительные документы, указанные выше (транспортные документы, накладные, акты о расхождениях) могут быть предоставлены на оплату в виде заверенных копий при условии, что оригиналы документов ранее были переданы Партнером ЮниРусь.</p>	
	9.2 Логистическое обслуживание	<p>Оригиналы документов:</p> <p>1) реестр передаваемых документов;</p> <p>2) отчет об оказании услуг, в форме согласованного сторонами реестра с подписью и печатью Партнера.</p> <p>Все товаросопроводительные документы о передаче товара покупателям ЮниРусь должны быть переданы в оригинале.</p>	
	9.3 Складское обслуживание	<p>Отчет об оказании услуг, в форме согласованного сторонами реестра, в том числе в формате Microsoft excel.</p>	

